

ภาคผนวก ข.24-1

ระเบียบปฏิบัติการเรื่องการจัดการกากของเสีย



คำร้องขอดำเนินการด้านเอกสาร

DOCUMENT ACTION REQUEST (DAR)

DAR NO. 67/195

หมายเลขเอกสารเดิม	PD-EN-003 Rev.04	หมายเลขเอกสารใหม่	PD-EN-003 Rev.05
ชื่อเอกสารเดิม	การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	ชื่อเอกสารใหม่	การจัดการกากของเสีย (Waste Management)
วัตถุประสงค์/เหตุผล	ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		

ประเภทเอกสาร

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> คู่มือบริหารระบบ | <input checked="" type="checkbox"/> ระเบียบปฏิบัติงาน | <input type="checkbox"/> วิธีปฏิบัติงาน |
| <input type="checkbox"/> เอกสารสนับสนุน | <input type="checkbox"/> แบบบันทึก | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____ |


ประเภทการขอเปลี่ยนแปลงเอกสาร

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ขอนำเอกสารเข้าระบบ | <input checked="" type="checkbox"/> ขอเอกสารแก้ไข | <input type="checkbox"/> ขอทำลายเอกสาร |
| <input type="checkbox"/> ขอเอกสารสำเนาเพิ่มเติม จำนวน ____ ชุด | <input type="checkbox"/> ขอยกเลิกเอกสาร | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ _____ |

รายละเอียดการขอเปลี่ยนแปลง


ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้ขอ / ผู้จัดทำ	การพิจารณาตอบทวน
ลงนาม _____ ตำแหน่ง _____ วันที่ _____	
ก	
อนุมัติมีผลบังคับใช้วันที่ _____ ลงนาม _____ ตำแหน่ง _____	

		AMATA B.GRIMM POWER (RAYONG) LIMITED		Doc. No. PD-EN-003	
Document Owner: Safety and Environment		Revision: 05		Document Type: Procedure	
Status: DAR No. 67/195					
Prepared by: Thitirat Charoenrat		Checked: Thitirat Charoenrat		Approved Thitirat Charoenrat	
Date : 17/05/2024		Date : 17/05/2024		Page: 1-12	
Date : 17/05/2024		Date : 17/05/2024		Date : 17/05/2024	
Valid for: <p style="text-align: center;">ABPR1, ABPR2, ABPR3, ABPR4, ABPR5</p> This is computer generated signature and approve online.					


ระเบียบปฏิบัติงาน

เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)

	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 2	Doc. No. PD-EN-003
---	-----------------	---	------------	--------------------

ประวัติการแก้ไขเอกสาร


แก้ไขครั้งที่	วันที่เริ่มใช้	คำอธิบาย	DAR เลขที่	ตรวจสอบ	อนุมัติ
00	05/11/2557				
01	27/05/2562				
02	14/02/2563				
03	08/10/2564				
04	19/04/2566				
05	17/05/2567				

	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 3	Doc. No. PD-EN-003
---	-----------------	---	------------	--------------------

สารบัญ

หน้า

1	วัตถุประสงค์.....	4
2	ขอบเขต.....	4
3	นิยาม	4
4	เอกสารที่เกี่ยวข้อง.....	5
5	รายละเอียดการดำเนินงาน	5
6	ผังกระบวนการ	11
7	การควบคุมบันทึก.....	11
8	เอกสารแนบท้าย	12

	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 4	Doc. No. PD-EN-003
---	-----------------	---	------------	--------------------

1 วัตถุประสงค์

เพื่อให้พนักงานของกลุ่มโรงไฟฟ้าอมตะ บี. กริม เพาเวอร์ ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ระยอง มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงแนวทางการปฏิบัติการควบคุมกากของเสีย ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2 ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ ใช้ภายในกลุ่มโรงไฟฟ้าอมตะ บี. กริม เพาเวอร์ ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ระยอง เท่านั้น

3 นิยาม

3.1 ขยะทั่วไป (General Waste) หมายถึง ขยะที่เกิดขึ้นโดยไม่ถูกปนเปื้อนหรือผสมกับสิ่งที่เป็นอันตราย แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

3.1.1 ประเภทมูลฝอย คือขยะที่ไม่ได้เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต ซึ่งได้แก่ เศษอาหาร ภาชนะบรรจุอาหาร ถุงพลาสติก ซากพืช ซากสัตว์ เศษผ้า เศษกระดาษ เป็นต้น

3.1.2 ประเภททั่วไปไม่อันตราย คือขยะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต และสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช่แล้ว ซึ่งได้แก่ เศษแก้ว กระจก เศษเซรามิก เศษโลหะ เศษหิน ปูน ทราย โคลน Sludge ที่ไม่มีการปนเปื้อน ใส่อง่ายที่ใส่แล้ว เป็นต้น

3.2 ขยะอันตราย (Hazardous Waste) หมายถึง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนสารอันตรายหรือมีคุณสมบัติที่เป็นอันตราย ไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์ หรือวัตถุอย่างอื่น หรือสิ่งอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2548

3.3 ขยะรีไซเคิล (ขยะมีค่า) (Recycle Waste) หมายถึง ขยะมูลฝอย ขยะทั่วไป หรือขยะอันตราย ที่สามารถนำไป Recycle ด้วยวิธีการที่ถูกต้อง เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือทำประโยชน์อย่างอื่นได้อีก ซึ่งได้แก่ เศษกระดาษ กลังกระดาษ เศษพลาสติก เศษโลหะ เศษไม้ ลังไม้ น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว กระจกเครื่องดื่ม ขวดพลาสติก ขวดแก้ว หรือ ถังน้ำมัน เป็นต้น


3.4 การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว หมายถึง การบำบัด ทำลายฤทธิ์ ทั้ง กำจัด จำหน่ายแจก แลกเปลี่ยน หรือนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการกักเก็บไว้เพื่อทำการดังกล่าว

3.5 ผู้ก่อการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว หมายถึง ผู้ประกอบกิจการ โรงงานที่ก่อให้เกิดและมีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุ ไม่ใช่แล้วไว้ในครอบครอง

3.6 ผู้รับดำเนินการ หมายถึง ผู้รับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ก่อการ

3.7 สิ่งปฏิกูล หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

3.8 ใบกำกับขนส่ง หมายถึง เอกสารที่ออกให้ผู้ก่อการของเสียอันตราย ผู้ขนส่งของเสียอันตราย และผู้เก็บรวบรวมบำบัดและกำจัดของเสียอันตรายเพื่อเป็นหลักฐานในการมอบหมายให้ขนส่งของเสียอันตรายที่อยู่ในความครอบครองของตนจากที่แห่งหนึ่งไปยังที่อีกแห่งหนึ่ง

	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 5	Doc. No. PD-EN-003
---	-----------------	---	------------	--------------------

4 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560
2. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ยกเว้นไม่ต้องขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายออกนอกบริเวณ โรงงาน พ.ศ. 2561
3. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 79/2554 เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วในนิคมอุตสาหกรรม
4. กฎกระทรวง สุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2560
5. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แบบเอกสารกำกับการขนส่งสิ่งปฏิกูล พ.ศ. 2561
6. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566
7. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566
8. ประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง การแจ้งรายละเอียดแสดงการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566

5 รายละเอียดการดำเนินงาน


5.1 การคัดเลือกบริษัทรับกำจัด

5.1.1 ขยะทั่วไปประเภทมูลฝอย ผู้รับกำจัดและเก็บขนโดย บริษัท เวสต์ แมเนจเม้นท์ สยาม จำกัด เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจะเป็นผู้ตรวจสอบใบอนุญาตตามข้อบัญญัติตำบลมาบยางพร เรื่อง การรับทำการเก็บขนส่ง สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และ หนังสือรับรองการรับกำจัดมูลฝอย ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ของทุกปี

5.1.2 ขยะประเภททั่วไปที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต

5.1.2.1 ขยะอันตรายและขยะจากกระบวนการผลิตที่ไม่อันตราย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จัดหาผู้รับกำจัดโดยดำเนินการตรวจสอบใบอนุญาตตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม และเปรียบเทียบราคา นำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง

5.1.2.2 ขยะรีไซเคิล (ขยะมีค่า) เจ้าหน้าที่ **Administration** ดำเนินการจัดหาผู้รับกำจัด ส่งให้ทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบใบอนุญาตตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม และทำการจัดประมูลโดยแผนก **Administration** เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง

	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 6	Doc. No. PD-EN-003
---	-----------------	---	------------	--------------------

5.2 การขออนุญาตและการปฏิบัติตามกฎหมายในการนำของเสียออกภายนอกบริษัท

5.2.1 ขยะทั่วไปประเภทมูลฝอย การรายงานการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องแจ้งการบริหารส่วนตำบลมาบยางพร โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จัดทำรายงานการขนส่งขยะมูลฝอยประจำเดือน ต้องแจ้งการบริหารส่วนตำบลมาบยางพรก่อนวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

5.2.2 ขยะอันตรายและขยะจากกระบวนการผลิตที่ไม่อันตราย

5.2.2.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการยื่นขอเลขประจำตัวผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการของเสียอันตรายต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยแบ่งเป็น 5 โรงไฟฟ้าดังนี้

โรงไฟฟ้า	เลขประจำตัว	รหัสผ่าน
บริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 1 จำกัด		
บริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 2 จำกัด		
บริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 3 จำกัด		
บริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 4 จำกัด		
บริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด		


5.2.2.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการขอเอกสาร หนังสือยินยอมระหว่างผู้ใช้และผู้ให้บริการบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว เพื่อประกันความรับผิดชอบ แบบ กอ.1 และดำเนินการตรวจสอบวันหมดอายุในหนังสือทุก 1 ปี

5.2.2.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมประสานงานกับผู้รับกำจัดดำเนินการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน แบบ กอ.1 และดำเนินการต่ออายุก่อนวันหมดอายุล่วงหน้า 30 วัน

หากกรณีผู้รับบำบัด หรือกำจัด ไม่ได้ขึ้นเลขทะเบียน โรงงานต่อกรมอุตสาหกรรม ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมดำเนินการยื่นขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม

5.2.3 ขยะรีไซเคิล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายการขออนุญาตและการนำของเสียออกนอกโรงงาน แผนก **Administration** ติดต่อทำการขาย ส่งรายงานปริมาณการกำจัดให้ต่อแผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และนำเงินเข้าระบบของแผนกบัญชีและการเงิน

5.2.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการแจ้ง ชนิด ปริมาณ และชื่อผู้รับกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทุกครั้งที่มีการนำสิ่งปฏิกูล หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน ให้แบบ กอ.2 ส่งข้อมูลทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมพร้อมเก็บหลักฐานไว้ที่แผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

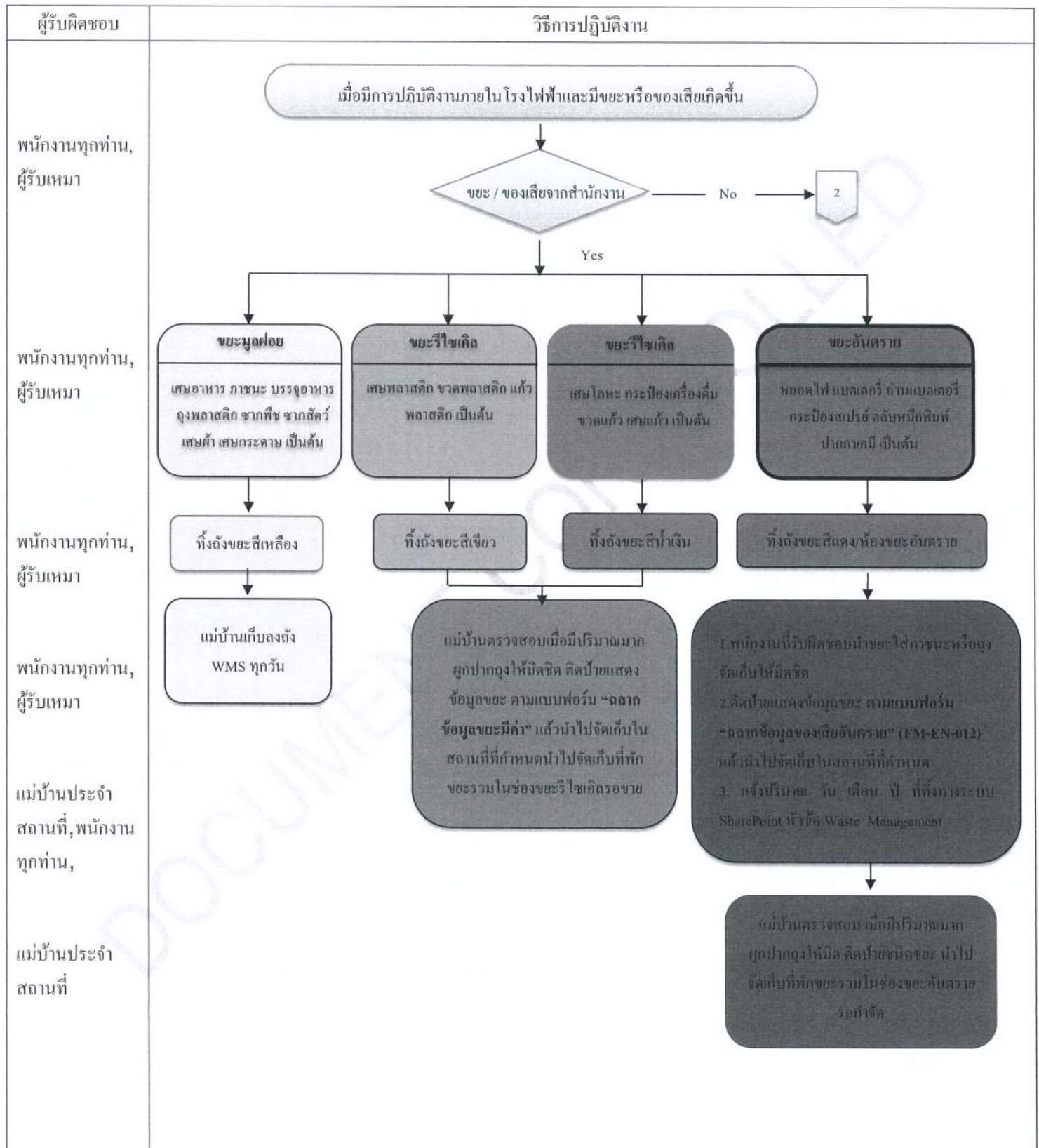
	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 7	Doc. No. PD-EN-003
---	-----------------	---	------------	--------------------

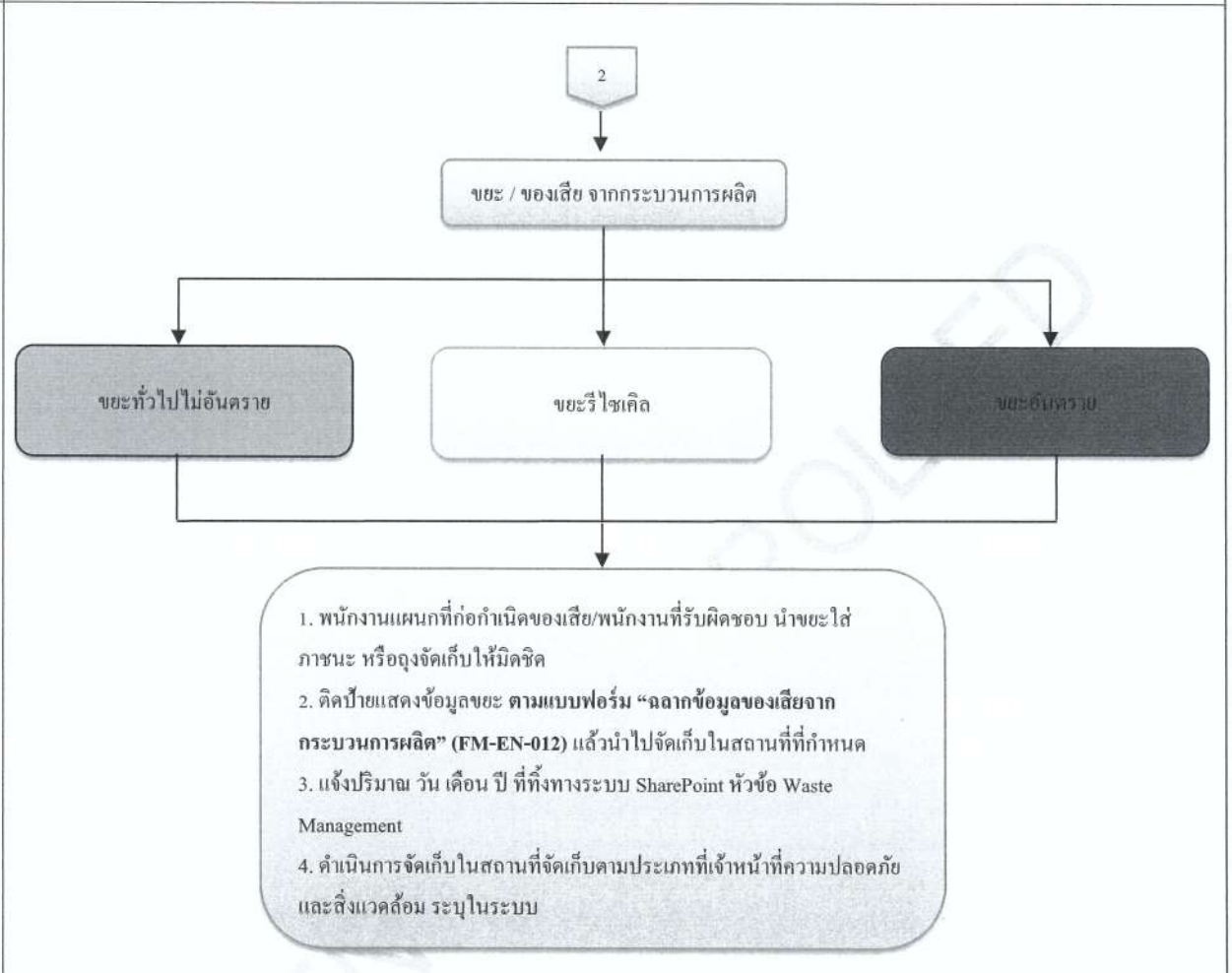
5.2.5 ในกรณีที่มีการจัดเก็บของเสียที่ไม่มีการจัดการด้วยวิธีการที่เหมาะสมตามกฎหมายในรอบปีที่ผ่านมา ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแจ้งรายงานทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม ภายในวันที่ 1 เมษายนของปีถัดไป

5.2.6 แผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจัดทำแผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน

5.2.7 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในวันที่ 30 เมษายนของปีถัดไป โดยรายงานทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบการรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม

5.3 การจัดการของเสียของพนักงานและผู้รับเหมาภายในโรงไฟฟ้า



ผู้รับผิดชอบ	วิธีการปฏิบัติงาน
<p>พนักงานทุกท่าน</p> <p>พนักงานทุกท่าน</p> <p>พนักงานทุกท่าน, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม</p>	<div data-bbox="256 315 1511 1299">  <pre> graph TD Start([2]) --> Waste[Waste / Waste from Production Process] Waste --> Landfill[Waste to Landfill] Waste --> Recycling[Waste Recycling] Waste --> Incineration[Waste Incineration] Landfill --> Storage[Storage] Recycling --> Storage Incineration --> Storage Storage --> Procedures[Procedures] </pre> <div data-bbox="518 891 1220 1276"> <p>1. พนักงานแผนกที่ก่อกำเนิดของเสีย/พนักงานที่รับผิดชอบ นำขยะใส่ภาชนะ หรือถุงจัดเก็บให้มิดชิด</p> <p>2. ติดป้ายแสดงข้อมูลขยะ ตามแบบฟอร์ม “ฉลากข้อมูลของเสียจากกระบวนการผลิต” (FM-EN-012) แล้วนำไปจัดเก็บในสถานที่ที่กำหนด</p> <p>3. แจ้งปริมาณ วัน เดือน ปี ที่ทิ้งทางระบบ SharePoint หัวข้อ Waste Management</p> <p>4. ดำเนินการจัดเก็บในสถานที่จัดเก็บตามประเภทที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ระบุในระบบ</p> </div> </div> <div data-bbox="256 1299 1511 1794"> <p>ข้อควรระวัง</p> <p>การแต่งกายสำหรับการขนส่งและคัดแยกขยะ ต้องปฏิบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สวมรองเท้านิรภัย หรือรองเท้าหุ้มส้น - สวมถุงมือสำหรับการคัดแยกขยะมูลฝอย ขยะทั่วไป และถุงมือยางกันสารเคมีสำหรับขยะอันตราย - ใส่ผ้าปิดจมูกในขณะที่ทำการคัดแยกขยะมูลฝอย และขยะทั่วไปที่ไม่อันตราย <p>สวมหน้ากากกรองสารเคมี สำหรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับขยะอันตราย</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>รายการขยะหรือของเสียจากสำนักงาน (ขยะอันตราย) และ รายการขยะหรือของเสียจากกระบวนการผลิตตามระบบ SharePoint หัวข้อ Waste list</p> </div>

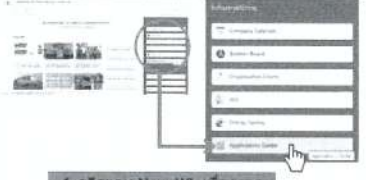
5.4 การกรอกข้อมูลการจัดการของเสียลงในระบบ SharePoint

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมกรอกรายละเอียดขยะ/ของเสียในระบบ SharePoint หัวข้อ Waste List และ พนักงานแผนกที่ก่อเกิดของเสียให้ดำเนินการแจ้งข้อมูลการทิ้งขยะ/ของเสียลงในระบบ SharePoint หัวข้อ Waste Management ดังนี้

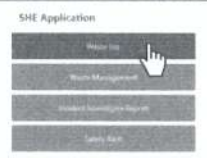
ในกรณีที่มีรายการขยะใหม่ให้ทำการเพิ่มรายการขยะใน Waste List

Waste List คือ การกรอกข้อมูลรายละเอียดของขยะลงในระบบ และระบบจะทำการบันทึกข้อมูลไว้สำหรับตอนทำ Waste Management

1 เข้าไปที่ Portal SharePoint ของ ABPR จากนั้นไปที่ แด่น Informations คลิกเลือก Application Center




2 ไปที่หมวด SHE Application และคลิกเลือก Waste List




3 เลือกสถานที่ที่ก่อเกิด Waste

Welcome to ABPR GROUP V.1.0.0

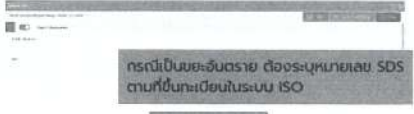


4 คลิกแถบ New WL เพื่อกรอกรายละเอียด Waste ใหม่




5 กรอกรายละเอียด Step 1: Requester ระบุชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ขยะ)


กรณีเป็นขยะอันตราย ต้องระบุหมายเลข SDS ตามที่ขึ้นทะเบียนในระบบ ISO




6 เลือกหน่วยนับของขยะ เช่น ตูจ สิต




7 ระบุรายละเอียดกระบวนการที่ทำให้เกิดขยะและระบุชนิดของขยะ



8 แบบรูปภาพขยะ




9 เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน คลิกที่ Send To SHE Verify เมื่อ Status ขึ้น SHE Verified พนักงานจะสามารถทำการรายการ Waste Management ได้



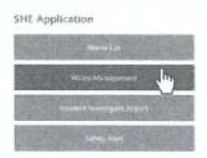
การกรอกข้อมูลการจัดการขยะลงในระบบ SharePoint

Waste Management คือ การแจ้งข้อมูลการทิ้งขยะ ชนิดของขยะ ปริมาณที่ทิ้ง ผู้รับผิดชอบ และการกำจัดขยะ ลงในระบบเพื่อให้การจัดการสอดคล้องกับกฎหมาย

1 เข้าไปที่ Portal SharePoint ของ ABPR จากนั้นไปที่ แด่น Informations คลิกเลือก Application Center




2 ไปที่หมวด SHE Application และคลิกเลือก Waste Management




3 เลือกสถานที่ที่ก่อเกิด Waste


Welcome to ABPR GROUP Waste Management V.1.0.0




4 คลิกแถบ New WM เพื่อกรอกรายละเอียด Waste ที่ต้องการกำจัด




5 กรอกรายละเอียด Step 1: Requester คลิกที่ Search เพื่อเลือกการ Waste ที่ต้องการกำจัด



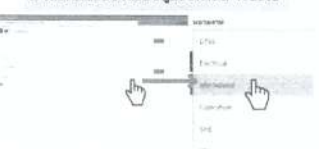
6 กรอกรายละเอียดของ Waste ที่ต้องการกำจัด




7 กรอกรายละเอียดการจัดการเบื้องต้น และคลิกเลือกรายการ




8 เลือกหน่วยงานของผู้แจ้งกำจัด Waste



9 คลิกที่ Send To SHE Acknowledge เมื่อสิ้นกระบวนการ



	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 11	Doc. No. PD-EN-003
---	--------------	--	----------	--------------------

5.3 การตรวจสอบการดำเนินการจัดการกากของเสีย

5.5.1 แผนก Administration จะดำเนินการเก็บรวบรวมของเสียตามจุดต่างๆ ในองค์กร เพื่อนำไปเก็บรวบรวมไว้ในพื้นที่ที่กำหนด โดยขยะประเภทต่างๆ จะถูกนำไปรวบรวมไว้ที่จุดพักขยะของอาคาร สถานที่จัดเก็บขยะอันตรายจะต้องมีการตรวจสอบการหลั่งไหลของสารเคมีเป็นประจำสัปดาห์โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งจัดทำเป็นบันทึกผลตามแบบฟอร์ม “บันทึกผลการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บขยะอันตราย” (FM-EN-008)

5.5.2 แผนก Administration จะดำเนินการเฝ้าระวังการคัดแยกขยะภายในสำนักงานเป็นสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งบันทึกผลการคัดแยกลงในแบบฟอร์ม “Waste Inspection Checklist” (FM-EN-007)

5.5.3 แผนกความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีแสดง ชนิด และปริมาณของของเสียอันตราย พร้อมทั้งปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกเดือนในระบบ SharePoint

5.5.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการสำรวจ ชนิดและปริมาณ ขยะหรือของเสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแบบฟอร์ม “แบบสำรวจข้อมูลของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (Waste profile)” (FM-EN-011) และทำหน้าที่กรอกรายละเอียดขยะ/ของเสียในระบบ SharePoint หัวข้อ Waste List


ทั้งนี้หากมีขยะหรือของเสียเกิดขึ้นระหว่างปีก่อนการสำรวจ พนักงานแผนกที่ก่อเกิดของเสียสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้เพิ่มรายละเอียดขยะ/ของเสียในระบบ SharePoint หัวข้อ Waste List ได้ทันที

6 ผังกระบวนการ

ไม่มี

7 การควบคุมบันทึก

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ระยะเวลาจัดเก็บ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
-	ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย	5 ปี	Safety & Environment
-	รายงานการขนส่งขยะมูลฝอยประจำวัน	3 ปี	Safety & Environment
FM-EN-008	บันทึกผลการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บขยะอันตราย	3 ปี	Safety & Environment
-	ผลการวิเคราะห์ทางเคมีและกายภาพจากห้องปฏิบัติการ	3 ปี	Safety & Environment
FM-EN-007	Waste Inspection Checklist	3 ปี	Administration
SharePoint	บัญชีแสดงชนิดและปริมาณของเสียอันตราย	5 ปี	Safety & Environment
FM-EN-011	แบบสำรวจข้อมูลของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (Waste profile)	3 ปี	Safety & Environment

	Revision: 05	Title: ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	Page: 12	Doc. No. PD-EN-003
---	-----------------	---	-------------	--------------------

8 เอกสารแนบท้าย

ไม่มี

DOCUMENT CONTROLLED

ใบอนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-อ-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	8.462	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	1.692	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	1.692	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	253.846	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดื่ม / Filter form raw water	4.231	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	5.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	5.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	1.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.500	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	2.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้จนแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ	059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ	061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน	063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment)
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ	หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator)เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง	066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)	067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)	068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
045 ทำวัสดุผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง	069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้	071 ผังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
	072 ผังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
	073 ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
	074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

- ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง
- 047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
- 048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
- 049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)
- 051 เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)
- 052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)
- 053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)
- 054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)
- 055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)
- 056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)
- 075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
- 076 เผาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
- 077 ฉีดลงบ่อใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)
- 079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
- 081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
- 082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 084 ทาอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่อง เท่านั้น

เหตุผลกรณีอื่นๆ

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
- 03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- 06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
- 07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566

เหตุผลการไม่อนุญาต

99 อื่นๆ ระบุ.....

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- 11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมาบำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22 รหัสประเภทหรือชนิดหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง
- 23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง
- 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านสนใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	

4	190902	Sludge from water clarification	10.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	0.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
 บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด
 ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587
 โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	0.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	0.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	1.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	1.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.500	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.100	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.500	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	0.000	049	10740000525468	

8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
 บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด
 ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587
 โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	1.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	1.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.100	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดิบ / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	0.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	1.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	1.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.100	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	0.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.500	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	

10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	
----	--------	--------------	-------	-----	----------------	--

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	1.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	1.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.100	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 82250600225587

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับผิดชอบการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.769	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.154	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.154	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	22.000	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดิบ / Filter form raw water	0.385	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	0.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	0.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.000	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	0.000	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-23857

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	150202	เศษผ้าปนเปื้อนและ Contaminated Fabric / Oil Filter	0.000	042	72080000125455	
2	150203	Use Air Filter	0.000	071	72080000125604	
3	170604	Calcium Silicate Insulation	0.000	071	72080000125604	
4	190902	Sludge from water clarification	23.846	083	10210002225590	
5	190999	ไส้กรองน้ำดี / Filter form raw water	0.000	071	72080000125604	
6	130113	น้ำมันไฮดรอลิก	1.000	049	10740000525468	
7	130208	น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว	1.000	049	10740000525468	
8	160215	Fluorescent Lamp	0.000	049	72080000125455	
9	150111	Empty Spray Can	0.100	049	72080000125455	
10	160601	Used Battery	1.500	021	10110005525493	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เอกสารการจัดตั้งคณะกรรมการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

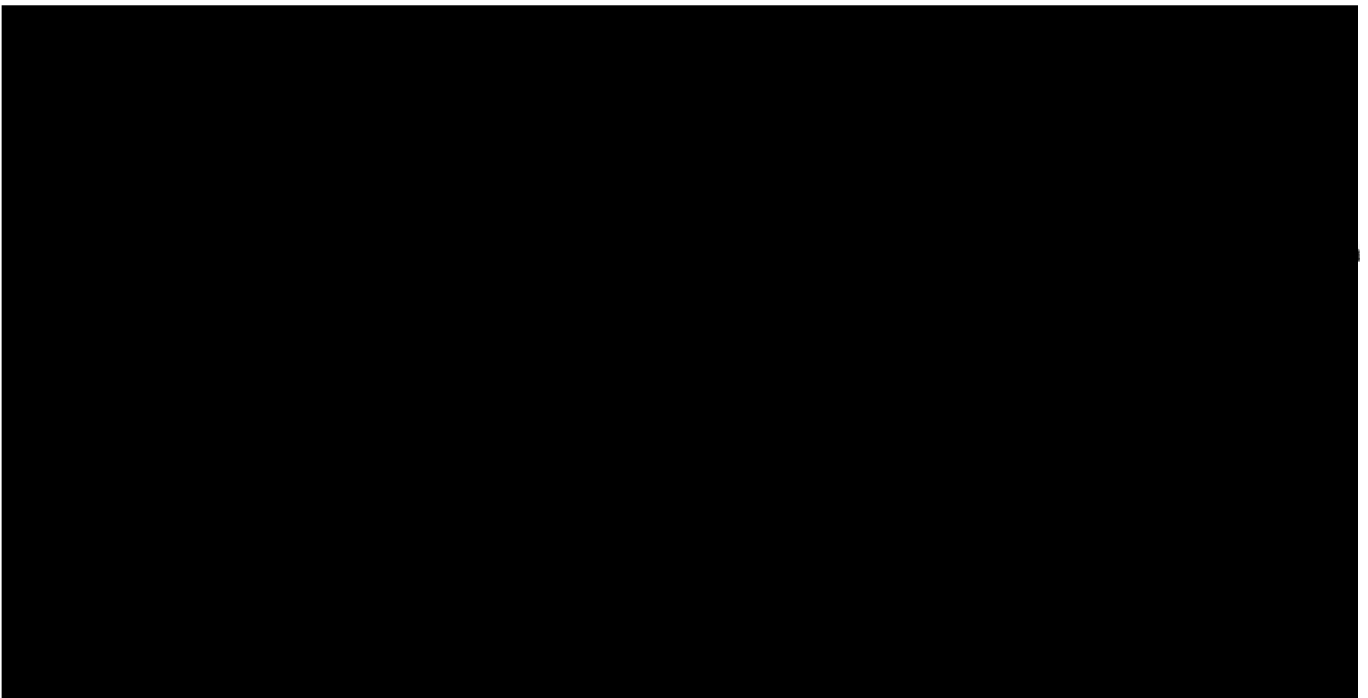


คำสั่ง กลุ่มโรงไฟฟ้า อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง)

ที่ (ABPRS) 004/2565

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างมีระบบ บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีรายนามดังต่อไปนี้



โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าว มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

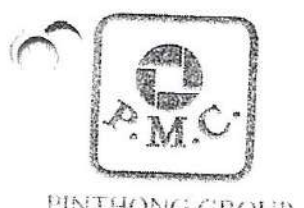
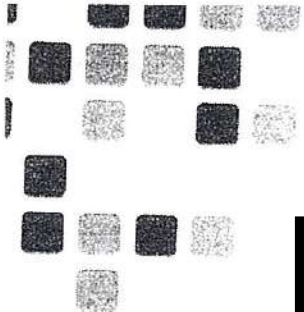
1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย การเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข ให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม ด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

4. พิจารณาข้อบังคับและ คู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำรงการปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย
12. คณะกรรมการมีวาระคราวละ 2 ปี โดยนับตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้

ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ.2565 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2567

กรรมการ

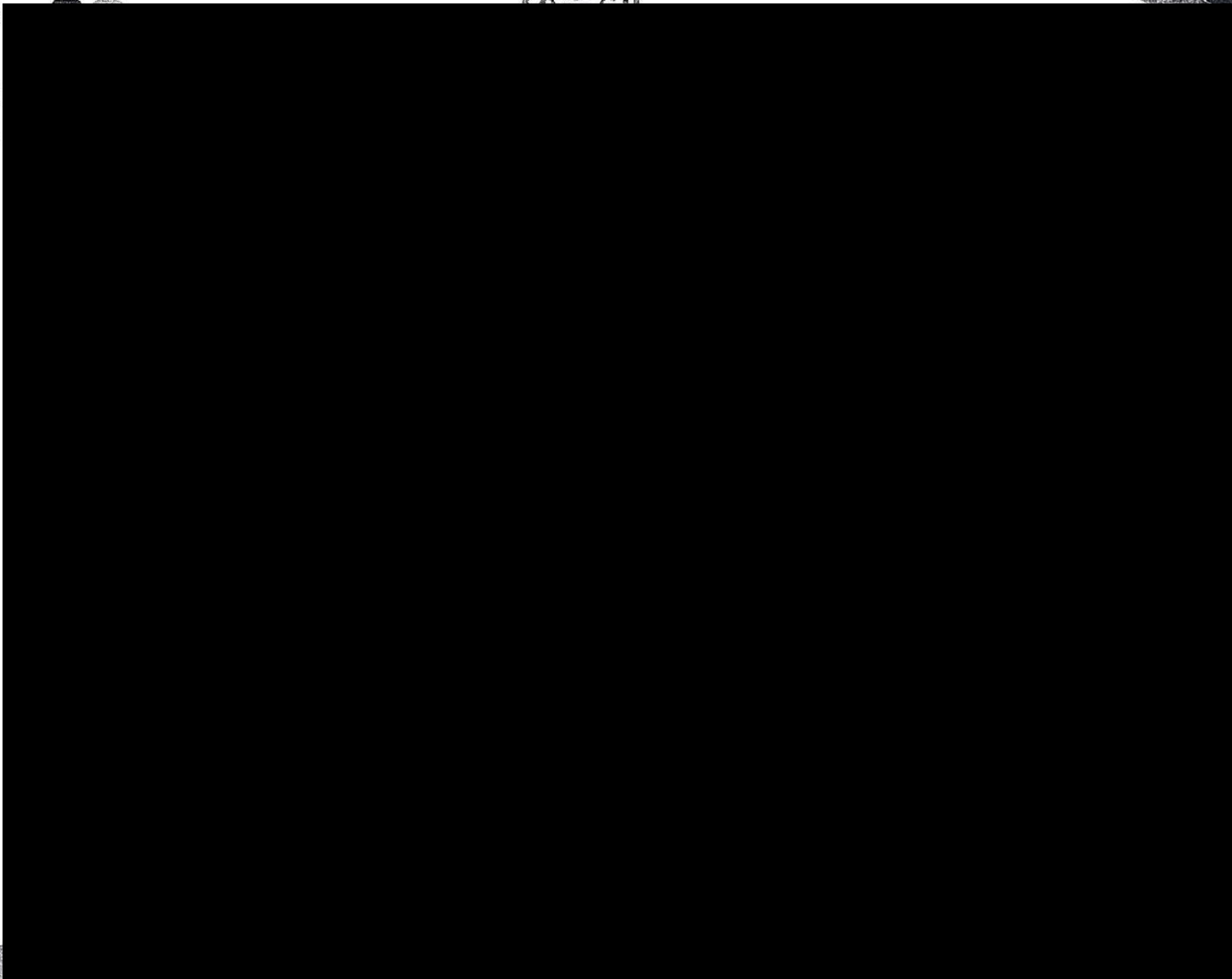
บร

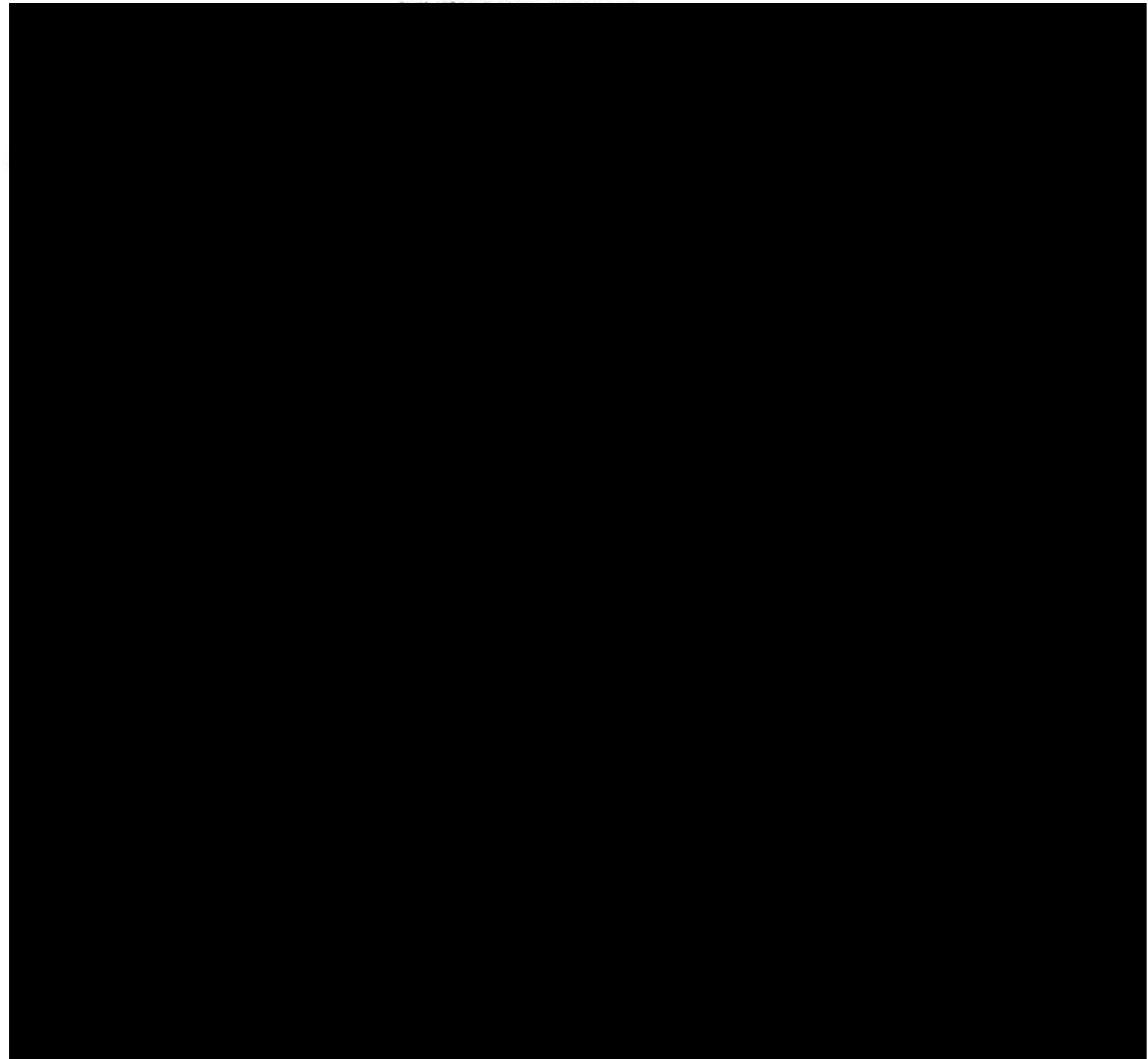
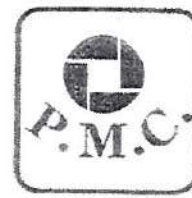


P.M.C. GROUP



8/

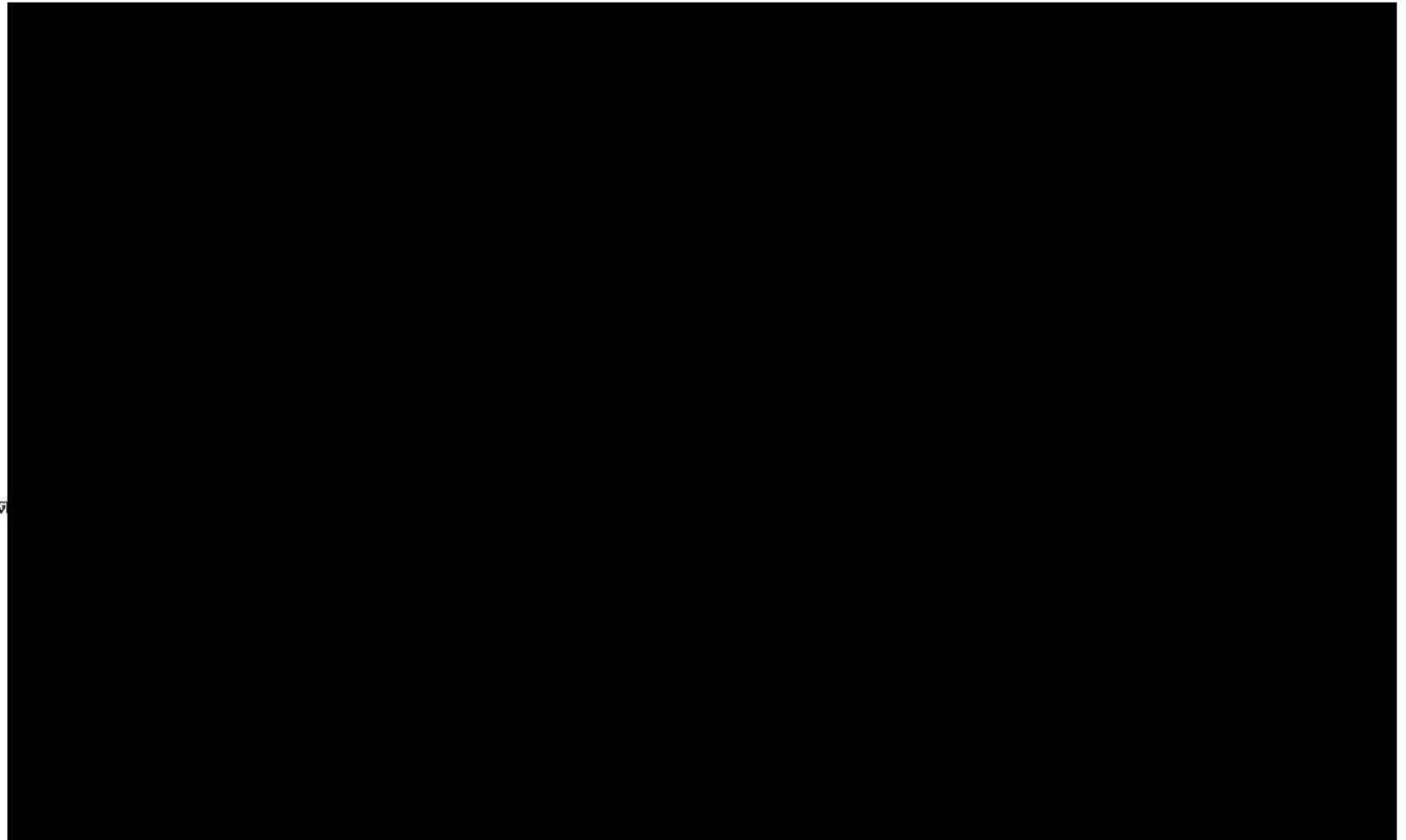




SIAMSAFETY

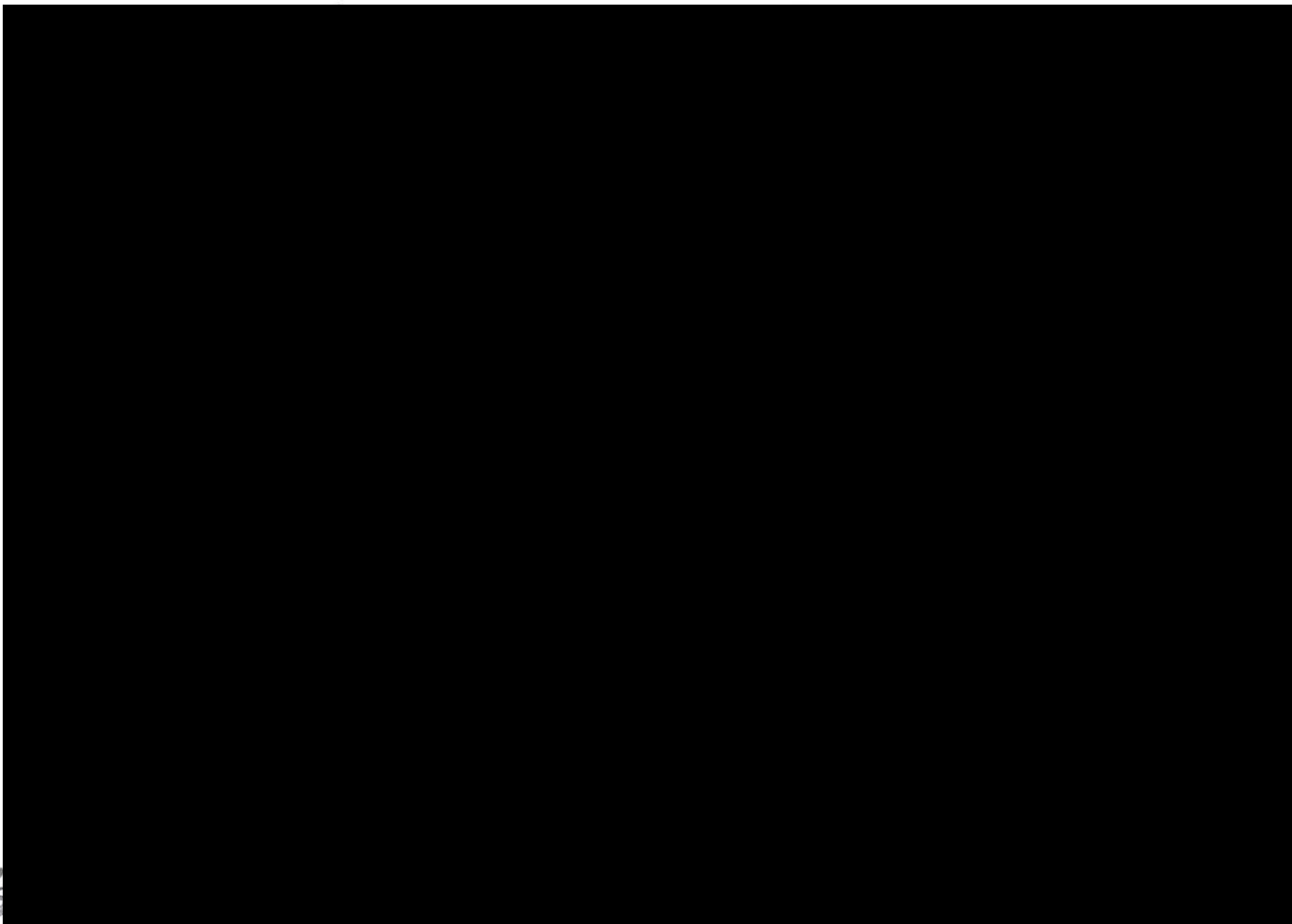
บริษัท คิต เพื่อบริการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ : จป. 62 - 066



Certificate No. 221000030

SIAMSAFETY





ผ่าน

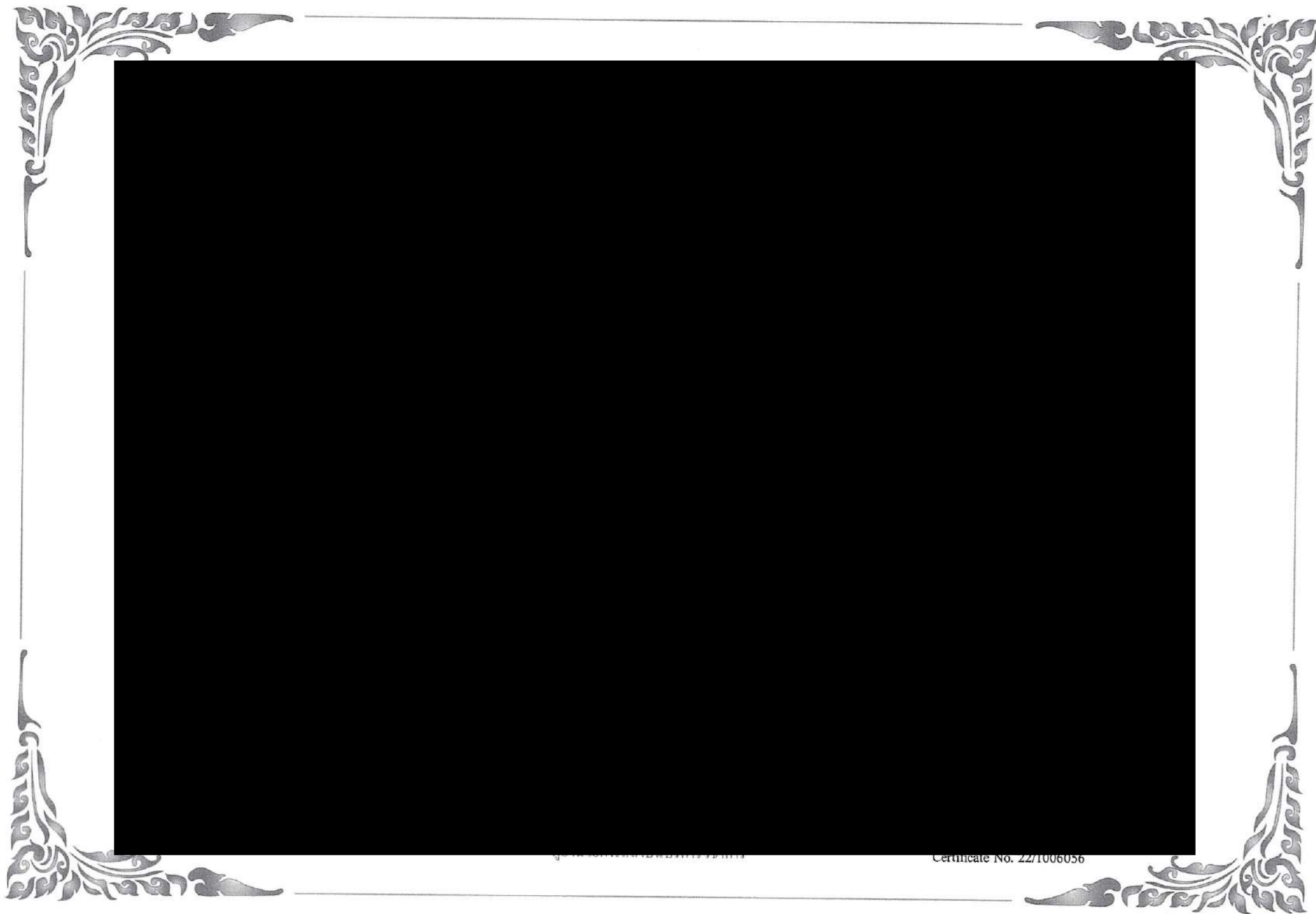
งาน

ผู้ช่วยการสถาบันบริการวิชาการ

Certificate No. 20/1002285



ผ่านการฝึก



q 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99

Certificate No. 22/1006056

วิเทศ

บริษัทเจ้าพนักงานบริหาร

SIAMSAFETY

เอกสารการประชุมคณะกรรมการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

DATE:22/1/2567 TIME: 10:00 น.

ATTENDANT: SCM,CCS,NWK,TLP,PTT,CNS,APZ,BKY,WKA,USG

ABSENTEE:

1. ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
EIA ส่วนขยาย มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง พื้นที่สีเขียวต้องหาส่วนทดแทน และเพิ่มเติมในส่วนของ Layout	Information

2. ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (22 ธันวาคม 2566)	Safety Committee

3. ระเบียบวาระที่ 3 รายงานอุบัติเหตุ / สถิติอุบัติเหตุ

POINTS OF DISCUSSION													ACTION BY	
<div>รายงานอุบัติการณ์และอุบัติเหตุประจำเดือน มกราคม 2567</div> <div>➤ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในเดือน มกราคม-ปัจจุบัน 2567</div>														TLP
จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566														
เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	
จำนวน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ							จำนวนอุบัติเหตุ							
ABPR5							0							
Contractor							0							
รวม							0							
ประเภท อุบัติเหตุ														
Result							จำนวนอุบัติเหตุ							
บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)							0							
บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)							0							
ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)							0							
เกือบเกิด (Near miss)							0							
บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)							0							
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)							0							
รวม							0							
ปี 2567 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 0 รายการดังนี้														
Subject Accident / Near Miss หัวข้ออุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุ														
Type Of Incident / ชนิดของเหตุการณ์														
Who/ใคร :														
Date/วันที่รับแจ้ง :														
Date/วัน เวลา เกิดเหตุ :														
Location/สถานที่เกิดเหตุ :														



Description of Accident/Nearmiss (What Happened) อุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร	
Result of Accident / Near Miss ผลของการเกิดอุบัติเหตุ	
Corrective Action	
Preventive Action	

➤ รายงานสถิติชั่วโมงการทำงาน ประจำปี 2566
ยกยอดชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 ธันวาคม 2566 มา - ชั่วโมง

เดือน	ปี 2566					
	ABPR5	B.Grimm Group	MIS	Contractor	Trainee	Total Man - hours
ม.ค.	6,360.00	0	168.00	3,770.00	464.00	10,762.00
ก.พ.	6,152.75	0	152.00	3,662.00	392.00	10,358.75
มี.ค.	6,756.25	0	176.00	4,421.00	0	11,353.25
เม.ย.	5,461.00	0	120.00	3,594.00	0	9,175.00
พ.ค.	6,525.50	0	164.00	4,211.00	0	10,900.50
มิ.ย.	7,102.50	0	164.00	3,707.00	152	11,125.50
ก.ค.	6,512.00	0	152.00	4,267.00	216	11,147.00
ส.ค.	6,790.75	0	168.00	4,675.00	336.00	11,969.75
ก.ย.	5,707.25	0	168.00	3,725.00	168.00	9,768.25
ต.ค.	6,670.50	0	0	3,946.00	168.00	10,784.50
พ.ย.	6,488.80	0	0	5,258.00	0	11,746.80
ธ.ค.	6,509.75	0	0	3,957.00	304.00	10,770.75
รวม	77,037.05	0	1432.00	49,193.00	2,200.00	129,862.05

ปี 2561	42,796.00
ปี 2562	184,977.00
ปี 2563	121,423.00
ปี 2564	118,876.25
ปี 2565	119,232.55
ปี 2566	129,862.05
รวม	717,167.16

พนักงานทั้งหมด : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561
ผู้รับเหมา : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561
Zero accident : 650,000 Man-hours บรรลุเป้าหมายเดือน กรกฎาคม 2566
Target : 750,000 Man-hours

4. ระเบียบวาระที่ 4 การดำเนินการด้านกฎหมาย

POINTS OF DISCUSSION				RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1.ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย SHE						
รายงาน	วันที่ส่ง	หน่วยงานที่ส่ง	หมายเหตุ			
เดือนมกราคม						
รายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 2567		สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน				



รายงานสารเคมีอันตราย สอ.1		สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน			
รายงานผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ กรกฎาคม – ธันวาคม 2566		สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน			
แจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้มีไว้ครอบครอง ซึ่งวัตถุอันตราย (แบบ วอ./อก.7)	19/01/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม		ดำเนินการแล้ว	
เดือนกุมภาพันธ์					
เดือนมีนาคม					
เดือนเมษายน					
พฤษภาคม					
มิถุนายน					
กรกฎาคม					
สิงหาคม					
กันยายน					
ตุลาคม					
พฤศจิกายน					
ธันวาคม					
ตารางการตรวจสอบเครน					
ชนิด	ขนาดเครน	สถานที่	ตรวจสอบล่าสุด	ตรวจครั้งถัดไป	
Overhead Crane	8 Ton	Work Shop	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567	
Overhead Crane	5 Ton	STG50	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567	
Overhead Crane	2 Ton	RS2	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568	
Lifting Equipment	-	Warehouse	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568	
ABPR5 การรายงานตามกฎหมายซึ่งสอดคล้องตามกฎหมายในปัจจุบัน					
1. การฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566					
หลักสูตร	ระยะเวลา	แผนกำหนดการ	ผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ	
ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น	13:30 น.- 16:30 น.	7/02/2567	TLP, PSP, SSH, PTP, SSB, CPP, WKA, TKC		BKY
		19/02/2567	WYK, VCK, USG, KSS		

อบรมผู้ควบคุมมลพิษอากาศ พร้อมสอบเพื่อขึ้นทะเบียน		4 วัน	2567	SSH , PKP	อบรม ปี 2567			
2. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2566								
แผนฉุกเฉิน		แผนกำหนดการ	ผู้เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมี/น้ำมันรั่วไหล		มีนาคม						
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีก๊าซไวไฟรั่วไหล		เมษายน						
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีท่อส่งไอน้ำรั่วไหล		พฤษภาคม						
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี Switch Gear ระเบิด		มิถุนายน						
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีหม้อไอน้ำทำงานผิดปกติ		กรกฎาคม						
อบรมฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ		ตุลาคม						
3. การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน								
N/A								
4. รายการแก้ไขถึงดับเพลิงที่พบปัญหา มาตราวัดแรงดันตก								
No.	Location	Size	Brand	เติมน้ำยาเคมีแห้ง	การดำเนินการ			
1	Fire Pump -DRY-016	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
2	HRSG52-DRY-018	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
3	HRSG52-DRY-026	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
4	STG-DRY-023	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
5	GT51-DRY-025	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
6	GT51-DRY-019	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
7	Waste-DRY-028	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
8	Waste-DRY-029	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
9	Switchyard-DRY-027	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
10	Switchyard-DRY-036	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
11	Switchyard-DRY-038	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
12	WTP-DRY-030	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
13	Chemical Dosing-DRY-037	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
14	Chemical Building-DRY-046	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
15	FHC-DRY-003	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
16	FHC-DRY-005	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
17	Standby	15 lbs.	Anti-Fire	<input checked="" type="checkbox"/>	Closed			
5. การตรวจสอบ Emergency light ประจำเดือน								
No.	หมายเลขเครื่อง	Location	ข้อบกพร่อง	แนวทางแก้ไข	การดำเนินการ			
1	E-3	E&C BUILDING CABLE CELLAR	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่				
2	E-37	Steam Turbine	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่				



3	E-38	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
4	E1-23	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
5	E1-33	WTP Electrical Building	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
6	E-64	Workshop Warehouse 1st Floor	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
7	E-70	Admin Workshop 3th Floor	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
8	E1-48	Admin Workshop 3th Floor	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
9	E-73	Cable Room	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			

5. ระเบียบวาระที่ 5 ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION						ACTION BY
1. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2566						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
28/11/2566	Site office	4	1	3		
20/12/2566	RS2	8	0	8		
	Total	12	0	12		
มติที่ประชุม : SHE ทำการส่งรายงานการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องที่ค้างทั้งหมดให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามแก้ไขตามแผนงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ						
2. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
22/01/2567	GT51 , GT52	6	0	6		
	WTP + Lab					
	Switch Yard / Terminal Sub Station / Gas Metering					
	ST50					
	Workshop, Store, Admin					
	E&C Building & EDG					
	Chemical & Gas & Oil Building					
	GT51 , GT52					
	Cooling Tower + Air Compressor + EDG					
	Fire pump + Waste					
	Site office					
	RS2					
	Total					

6. ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเพื่อพิจารณา

POINTS OF DISCUSSION		RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. สัญญาณวิทยุสื่อสาร ที่ RS2 มีสัญญาณไม่ชัดเจน สัญญาณขาดหาย : PO นำวิทยุสื่อสารไปทดสอบสัญญาณ ที่ RS2 : สั่งซื้อเสาสัญญาณแรงสูง ใช้ที่ RS2 เพื่อส่งสัญญาณได้ดีขึ้น : หลังจากทดสอบการส่งสัญญาณ พบว่า สัญญาณยังไม่ชัดเจนอยู่ แจ้ง ICT ทำการหาวิธีการอื่น : เปลี่ยนเป็นโทรศัพท์ไร้สาย อยู่ระหว่างการจัดซื้อ : ติดตามเรื่อง Budget เลื่อนการทำงานไป ปี 2567				Operation

: ดำเนินการเสร็จสิ้น มกราคม 2567			
2. พิจารณา Step ทางขึ้นลงที่หน้าป้อม รถปค. : ให้ทดลองนำบันไดของเดิมที่มีทดลองในการใช้งานก่อนเบื้องต้น : พิจารณา ติดตั้ง Handrail เพื่อป้องกันการตก : รอประเมิน Budget ช่วงเดือนตุลาคม : ใช้ Budget Admin พร้อมการก่อสร้างที่กันฝนกันแดดที่ป้อม รถปค. ปี 2566 : ปี 2568	30/03/2566		WKA

7. ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. เสนอคณะกรรมการความปลอดภัยให้ปรับปรุง ห้องขยะอันตราย ในส่วนของ การจัดเก็บของให้เป็นระเบียบหรือ ขยายห้องให้สามารถเก็บของได้มากขึ้น : วางแผนการจัดการในการส่งขยะอันตรายไปกำจัด : เพิ่มพื้นที่ WTP ในการวางถังสารเคมีเปล่าชั่วคราว ในกรณีถังสารเคมีในห้องพักขยะอันตรายเต็ม			

8. ระเบียบวาระที่ 8 นัดหมายประชุมในครั้งต่อไป

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. ประชุมครั้งต่อไป วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10:00 น.	Safety Committee

DATE:28/2/2567 TIME: 10:00 น.

ATTENDANT: CCS,NWK,TLP,PTT,CNS,SBC,CWD,WKA

ABSENTEE:

1. ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
EIA ส่วนขยาย มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง พื้นที่สีเขียวต้องหาส่วนทดแทน และเพิ่มเติมในส่วนของ Layout	Information

2. ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (21 มกราคม 2567)	Safety Committee

3. ระเบียบวาระที่ 3 รายงานอุบัติเหตุ / สถิติอุบัติเหตุ

POINTS OF DISCUSSION													ACTION BY	
<div>รายงานอุบัติการณ์และอุบัติเหตุประจำเดือน มกราคม 2567</div> <div>➤ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในเดือน มกราคม-ปัจจุบัน 2567</div>														TLP
จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566														
เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	
จำนวน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ							จำนวนอุบัติเหตุ							
ABPR5							0							
Contractor							0							
รวม							0							
ประเภท อุบัติเหตุ														
Result							จำนวนอุบัติเหตุ							
บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)							0							
บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)							0							
ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)							0							
เกือบเกิด (Near miss)							0							
บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)							0							
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)							0							
รวม							0							
ปี 2567 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 0 รายการดังนี้														
Subject Accident / Near Miss หัวข้ออุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุ														
Type Of Incident / ชนิดของเหตุการณ์														
Who/ใคร :														
Date/วันที่รับแจ้ง :														
Date/วัน เวลา เกิดเหตุ :														
Location/สถานที่เกิดเหตุ :														



Description of Accident/Nearmiss (What Happened) อุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร	
Result of Accident / Near Miss ผลของการเกิดอุบัติเหตุ	
Corrective Action	
Preventive Action	

➤ รายงานสถิติชั่วโมงการทำงาน ประจำปี 2566
ยกยอดชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 ธันวาคม 2567 มา - ชั่วโมง

เดือน	ปี 2567					
	ABPR5	B.Grimm Group	MIS	Contractor	Trainee	Total Man - hours
ม.ค.	6,360.00	0	0	1,396.00	464.00	8,220.00
ก.พ.	6,460.00	0	0	1,369.00	224.00	8,053.00
มี.ค.						
เม.ย.						
พ.ค.						
มิ.ย.						
ก.ค.						
ส.ค.						
ก.ย.						
ต.ค.						
พ.ย.						
ธ.ค.						
รวม	12,820.00	0	0	2,765.00	688.00	1,6273.00

ปี 2561	42,796.00
ปี 2562	184,977.00
ปี 2563	121,423.00
ปี 2564	118,876.25
ปี 2565	119,232.55
ปี 2566	129,862.05
ปี 2567	16,273.00
รวม	733,440.16

พนักงานทั้งหมด : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561
 ผู้รับเหมา : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561
 Zero accident : 650,000 Man-hours บรรลุเป้าหมายเดือน กรกฎาคม 2566
 Target : 750,000 Man-hours

4. ระเบียบวาระที่ 4 การดำเนินการด้านกฎหมาย

POINTS OF DISCUSSION				RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย SHE						
รายงาน	วันที่ส่ง	หน่วยงานที่ส่ง	หมายเหตุ			
เดือนมกราคม						
รายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 2567	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานสารเคมีอันตราย สอ.1	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้ไม่มีครอบครอง ซึ่งวัตถุอันตราย (แบบ วอ./อก.7)	19/01/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว			
เดือนกุมภาพันธ์						
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Steam Turbine ขนาด 5 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Workshop ขนาด 8 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แบบรายงานการตรวจสอบและทดสอบ อุปกรณ์ช่วยยก (LIFTING EQUIPMENT) ตรวจสอบเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2567	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น RS2	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงาน รว 1-3 รอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	20/02/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว (อยู่ระหว่างการพิจารณา)			
เดือนมีนาคม						
เดือนเมษายน						
พฤษภาคม						
มิถุนายน						
กรกฎาคม						
สิงหาคม						
กันยายน						

ตุลาคม							
พฤศจิกายน							
ธันวาคม							
ตารางการตรวจสอบเครน							
ชนิด	ขนาดเครน	สถานที่	ตรวจสอบล่าสุด	ตรวจครั้งถัดไป			
Overhead Crane	8 Ton	Work Shop	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567			
Overhead Crane	5 Ton	STG50	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567			
Overhead Crane	2 Ton	RS2	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568			
Lifting Equipment	-	Warehouse	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568			
ABPR5 การรายงานตามกฎหมายยังสอดคล้องตามกฎหมายในปัจจุบัน							
1. การฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566							
หลักสูตร	ระยะเวลา	แผนกำหนดการ	ผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ			
ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับป็นจัน	13:30 น.- 16:30 น.	7/02/2567	TLP, PSP, SSH, PTP, SSB, CPP, WKA, TKC				BKY
		19/02/2567	WYK, VCK, USG, KSS				
อบรมผู้ควบคุมมลพิษอากาศ พร้อม สอบเพื่อขึ้นทะเบียน	4 วัน	2567	SBC	อบรม ปี 2567			
2. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567							
แผนฉุกเฉิน		แผนกำหนดการ	ผู้เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมี/น้ำมันรั่วไหล		เมษายน	Shift C				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีก๊าซไวไฟรั่วไหล		พฤษภาคม	Shift D				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีท่อส่งไอน้ำรั่วไหล		มิถุนายน	Shift A				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี Switch Gear ระเบิด		กรกฎาคม	Shift D				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีหม้อไอน้ำทำงานผิดปกติ		สิงหาคม	Shift B				
อบรมฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ		ตุลาคม	Shift A				
3. การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน							
N/A							
4. การตรวจสอบ Emergency light ประจำเดือน							
No.	หมายเลข เครื่อง	Location	ข้อบกพร่อง	แนวทางแก้ไข	การดำเนินการ		
1	E-3	E&C BUILDING CABLE CELLAR	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
2	E-37	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
3	E-38	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
4	E1-23	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
5	E1-33	WTP Electrical Building	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			

6	E-64	Workshop Warehouse 1st Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
7	E-70	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
8	E1-48	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
9	E-73	Cable Room	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			

5. ระเบียบวาระที่ 5 ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION						ACTION BY
1. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2566						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
28/11/2566	Site office	4	4	0		
20/12/2566	RS2	8	3	5		
	Total	12	7	5		
มติที่ประชุม : SHE ทำการส่งรายงานการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องที่คงค้างทั้งหมดให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามแก้ไขตามแผนงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ						
2. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
22/01/2567	GT51 , GT52	4	2	2		
28/02/2567	WTP + Lab	5	3	2		
29/03/2567	Fire pump + Waste					
	Switch Yard / Terminal Sub Station / Gas Metering					
	ST50					
	Workshop, Store, Admin					
	E&C Building & EDG					
	Chemical & Gas & Oil Building					
	GT51 , GT52					
	Cooling Tower + Air Compressor + EDG					
	Site office					
	RS2					
	Total	9	5	4		

6. ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเพื่อพิจารณา

POINTS OF DISCUSSION	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. สัญญาณวิทยุสื่อสาร ที่ RS2 มีสัญญาณไม่ชัดเจน สัญญาณขาดหาย : PO นำวิทยุสื่อสารไปทดสอบสัญญาณ ที่ RS2 : ตั้งชื่อเสาสัญญาณแรงสูง ใช้ที่ RS2 เพื่อส่งสัญญาณได้ดีขึ้น : หลังจากทดสอบการส่งสัญญาณ พบว่า สัญญาณยังไม่ชัดเจนอยู่ แจ้ง ICT ทำการหาวิธีการอื่น : เปลี่ยนเป็นโทรศัพท์ไร้สาย อยู่ระหว่างการจัดซื้อ : ติปัญหาเรื่อง Budget เลื่อนการทำงานไป ปี 2567 : ดำเนินการเสร็จสิ้น มกราคม 2567			Operation
2. พิจารณา Step ทางขึ้นลงที่หน้าป้อม ปรก. : ให้ทดลองนำบันไดของเดิมที่มีทดลองในการใช้งานก่อนเบื้องต้น : พิจารณา ติดตั้ง Handrail เพื่อป้องกันการตก : รอประเมิน Budget ช่วงเดือนตุลาคม	30/03/2566		WKA



: ใช้ Budget Admin พร้อมการก่อสร้างที่กันฝนกันแดดที่บ่อ รปภ. ปี 2566
: ปี 2568

7. ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. เสนอคณะกรรมการความปลอดภัยให้ปรับปรุง ห้องขะอันตราย ในส่วนของ การจัดเก็บของให้เป็นระเบียบหรือ ขยายห้องให้สามารถเก็บของได้มากขึ้น : วางแผนการจัดการในการส่งขยะอันตรายไปกำจัด : เพิ่มพื้นที่ WTP ในการวางถังสารเคมีเปล่าชั่วคราว ในกรณีที่ตั้งถังสารเคมีในห้องพักขยะอันตรายเดิม			
2. เรื่องสัตว์รบกวน แนวที่มอดอกลูกที่บริเวณ EDG : พนักงานรับอุปกรณ์ และทำหมันแม่แมว : ห้ามพนักงาน รวมถึงผู้รับเหมาให้อาหารสัตว์โดยเด็ดขาด : รปภ.พบเห็นดำเนินการไล่ทันที ผังหลวง : ติดต่อเจ้าหน้าที่ ฝ่ายป้องกันสาธารณบรรเทาภัย อบต.มายางพร มาช่วยกำจัดฝูง			
3. การจัดการเรื่องอุปกรณ์ PPE และชุดยูนิฟอร์มที่ไม่ใช่แล้ว หมวกนิรภัย : หมวกนิรภัยที่อายุครบ 5 ปี สามารถเบิกใหม่ได้ที่สโตร์ : สดิกเกอร์ติดหมวกสามารถบอกได้ที่แผนกแอดมิน : หมวกเก่า สามารถทั้งเป็นขยะมีค่า หรือนำส่งพบบ้านรวบรวมไปที่ห้องพักขยะมีค่าได้ รองเท้านิรภัย : รองเท้านิรภัยที่ชำรุด สามารถทั้งขยะทั่วไปได้ : รองเท้านิรภัยที่สภาพดี สามารถบริจาคให้แผนก Safety เพื่อส่งต่อไป พ้อ บ้าน แม่บ้าน รปภ. หรือผู้รับเหมา ชุดยูนิฟอร์ม : ชุดยูนิฟอร์มที่ไม่ใช่แล้ว หน่วยงานแอดมินขอความร่วมมือให้นำไปบริจาค และข้อความด้านหลังเสื้อออกก่อน นำไปทิ้ง			

8. ระเบียบวาระที่ 8 นัดหมายประชุมในครั้งต่อไป

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. ประชุมครั้งต่อไป วันที่ 29 มีนาคม 2567 เวลา 10:00 น.	Safety Committee

DATE:29/3/2567 TIME: 10:00 น.

ATTENDANT: SCM,CCS,TLP,PTT,CNS,SRN,BKY,WKA

ABSENTEE:

1. ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
EIA ส่วนขยาย มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง พื้นที่สีเขียวต้องหาส่วนทดแทน และเพิ่มเติมในส่วนของ Layout : ดำเนินเรียบร้อยแล้ว	Information

2. ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (22 กุมภาพันธ์ 2567)	Safety Committee

3. ระเบียบวาระที่ 3 รายงานอุบัติเหตุ / สถิติอุบัติเหตุ

POINTS OF DISCUSSION													ACTION BY	
<div>รายงานอุบัติการณ์และอุบัติเหตุประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567</div> <div>➤ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในเดือน กุมภาพันธ์-ปัจจุบัน 2567</div>														TLP
จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566														
เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	
จำนวน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ							จำนวนอุบัติเหตุ							
ABPR5							0							
Contractor							0							
รวม							0							
ประเภท อุบัติเหตุ														
Result							จำนวนอุบัติเหตุ							
บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)							0							
บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)							0							
ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)							0							
เกือบเกิด (Near miss)							0							
บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)							0							
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)							0							
รวม							0							
ปี 2567 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 0 รายการดังนี้														
Subject Accident / Near Miss หัวข้ออุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุ														
Type Of Incident / ชนิดของเหตุการณ์														
Who/ใคร :														
Date/วันที่รับแจ้ง :														
Date/วัน เวลา เกิดเหตุ :														



Location/สถานที่เกิดเหตุ :	
Description of Accident/Nearmiss (What Happened) อุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร	
Result of Accident / Near Miss ผลของการเกิดอุบัติเหตุ	
Corrective Action	
Preventive Action	

➤ รายงานสถิติชั่วโมงการทำงาน ประจำปี 2566

ยกยอดชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 ธันวาคม 2567 มา - ชั่วโมง

เดือน	ปี 2567					
	ABPR5	B.Grimm Group	MIS	Contractor	Trainee	Total Man - hours
ม.ค.	6,360.00	0	0	1,396.00	464.00	8,220.00
ก.พ.	6,460.00	0	0	1,369.00	224.00	8,053.00
มี.ค.						
เม.ย.						
พ.ค.						
มิ.ย.						
ก.ค.						
ส.ค.						
ก.ย.						
ต.ค.						
พ.ย.						
ธ.ค.						
รวม	12,820.00	0	0	2,765.00	688.00	1,6273.00

ปี 2561	42,796.00
ปี 2562	184,977.00
ปี 2563	121,423.00
ปี 2564	118,876.25
ปี 2565	119,232.55
ปี 2566	129,862.05
ปี 2567	16,273.00
รวม	733,440.16

พนักงานทั้งหมด : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

ผู้รับเหมา : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

Zero accident : 650,000 Man-hours บรรลุเป้าหมายเดือน กรกฎาคม 2566

Target : 750,000 Man-hours

4. ระเบียบวาระที่ 4 การดำเนินการด้านกฎหมาย

POINTS OF DISCUSSION				RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย SHE						
รายงาน	วันที่ส่ง	หน่วยงานที่ส่ง	หมายเหตุ			
เดือนมกราคม						
รายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 2567	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานสารเคมีอันตราย สอ.1	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้ไม่มีครอบครอง ซึ่งวัตถุอันตราย (แบบ วอ./อก.7)	19/01/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว			
เดือนกุมภาพันธ์						
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Steam Turbine ขนาด 5 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Workshop ขนาด 8 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แบบรายงานการตรวจสอบและทดสอบ อุปกรณ์ช่วยยก (LIFTING EQUIPMENT) ตรวจสอบเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2567	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น RS2	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงาน รว 1-3 รอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	20/02/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว (อยู่ระหว่างการพิจารณา)			
เดือนมีนาคม						
เดือนเมษายน						
พฤษภาคม						
มิถุนายน						
กรกฎาคม						
สิงหาคม						
กันยายน						

ตุลาคม							
พฤศจิกายน							
ธันวาคม							
ตารางการตรวจสอบเครน							
ชนิด	ขนาดเครน	สถานที่	ตรวจสอบล่าสุด	ตรวจครั้งถัดไป			
Overhead Crane	8 Ton	Work Shop	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567			
Overhead Crane	5 Ton	STG50	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567			
Overhead Crane	2 Ton	RS2	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568			
Lifting Equipment	-	Warehouse	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568			
ABPR5 การรายงานตามกฎหมายยังสอดคล้องตามกฎหมายในปัจจุบัน							
1. การฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดลอม ประจำปี 2566							
หลักสูตร	ระยะเวลา	แผนกำหนดการ	ผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ			
ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับป็นจัน	13:30 น.- 16:30 น.	7/02/2567	TLP, PSP, SSH, PTP, SSB, CPP, WKA, TKC				BKY
		19/02/2567	WYK, VCK, USG, KSS				
อบรมผู้ควบคุมมลพิษอากาศ พร้อม สอบเพื่อขึ้นทะเบียน	4 วัน	2567	SBC	อบรม ปี 2567			
2. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567							
แผนฉุกเฉิน		แผนกำหนดการ	ผู้เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมี/น้ำมันรั่วไหล		เมษายน	Shift C				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีก๊าซไวไฟรั่วไหล		พฤษภาคม	Shift D				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีท่อส่งไอน้ำรั่วไหล		มิถุนายน	Shift A				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี Switch Gear ระเบิด		กรกฎาคม	Shift D				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีหม้อไอน้ำทำงานผิดปกติ		สิงหาคม	Shift B				
อบรมฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ		ตุลาคม	Shift A				
3. การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน							
N/A							
4. การตรวจสอบ Emergency light ประจำเดือน							
No.	หมายเลข เครื่อง	Location	ข้อบกพร่อง	แนวทางแก้ไข	การดำเนินการ		
1	E-3	E&C BUILDING CABLE CELLAR	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
2	E-37	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
3	E-38	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
4	E1-23	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
5	E1-33	WTP Electrical Building	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			



6	E-64	Workshop Warehouse 1st Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
7	E-70	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
8	E1-48	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
9	E-73	Cable Room	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			

5. ระเบียบวาระที่ 5 ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION						ACTION BY
1. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2566						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
28/11/2566	Site office	4	4	0		
20/12/2566	RS2	8	3	5		
	Total	12	7	5		
มติที่ประชุม : SHE ทำการส่งรายงานการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องที่คงค้างทั้งหมดให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามแก้ไขตามแผนงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ						
2. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
22/01/2567	GT51 , GT52	4	2	2		
28/02/2567	WTP + Lab	5	3	2		
29/03/2567	GT51 , GT52	0	0	0		
	Switch Yard / Terminal Sub Station / Gas Metering					
	ST50					
	Workshop, Store, Admin					
	E&C Building & EDG					
	Chemical & Gas & Oil Building					
	Fire pump + Waste					
	Cooling Tower + Air Compressor + EDG					
	Site office					
	RS2					
	Total	9	5	4		

6. ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเพื่อพิจารณา

POINTS OF DISCUSSION	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
			Operation
1. พิจารณา Step ทางขึ้นลงที่หน้าบ้อม รปภ. : ให้ทดลองนำบันไดของเดิมที่มีทดลองในการใช้งานก่อนเบื้องต้น : พิจารณา ติดตั้ง Handrail เพื่อป้องกันการตก : รอประเมิน Budget ช่วงเดือนตุลาคม : ใช้ Budget Admin พร้อมการก่อสร้างที่กันฝนกันแดดที่บ้อม รปภ. ปี 2566 : ปี 2568	30/03/2566		WKA



7. ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
<p>1. เสนอคณะกรรมการความปลอดภัยให้ปรับปรุง ห้องขยะอันตราย ในส่วนของ การจัดเก็บของให้เป็นระเบียบหรือ ขยายห้องให้สามารถเก็บของได้มากขึ้น</p> <p>: วางแผนการจัดการในการส่งขยะอันตรายไปกำจัด</p> <p>: เพิ่มพื้นที่ WTP ในการวางถังสารเคมีเปล่าชั่วคราว ในกรณีที่ตั้งถังสารเคมีในห้องพักขยะอันตรายเดิม</p>			
<p>2. เรื่องสัตว์รบกวน</p> <p>แมวที่มอดอกลูกที่บริเวณ EDG</p> <p>: พนักงานรับผิดชอบ และทำหมันแม่แมว</p> <p>: ห้ามพนักงาน รวมถึงผู้รับเหมาให้อาหารสัตว์โดยเด็ดขาด</p> <p>: รปภ.พบเห็นดำเนินการไล่ทันที</p> <p>ผึ้งหลวง</p> <p>: ติดต่อเจ้าหน้าที่ ฝ่ายป้องกันสาธารณชนรบกวน อบต.มายางพร มาช่วยกำจัดผึ้ง</p>			
<p>3. การจัดการเรื่องอุปกรณ์ PPE และชุดยูนิฟอร์มที่ไม่ใช่แล้ว</p> <p>หมวกนิรภัย</p> <p>: หมวกนิรภัยที่อายุครบ 5 ปี สามารถเบิกใหม่ได้ที่สโตร์</p> <p>: สติ๊กเกอร์ติดหมวกสามารถบอกได้ที่แผนกแอดมิน</p> <p>: หมวกเก่า สามารถทิ้งเป็นขยะมีค่า หรือนำส่งพบบ้านรวบรวมไปที่ห้องพักขยะมีค่าได้</p> <p>รองเท้านิรภัย</p> <p>: รองเท้านิรภัยที่ชำรุด สามารถทิ้งขยะทั่วไปได้</p> <p>: รองเท้านิรภัยที่สภาพดี สามารถบริจาคให้แผนก Safety เพื่อส่งต่อไป พ้อ บ้าน แม่บ้าน รปภ. หรือผู้รับเหมา</p> <p>ชุดยูนิฟอร์ม</p> <p>: ชุดยูนิฟอร์มที่ไม่ใช่แล้ว พนักงานแอดมินขอความร่วมมือให้นำไปบริจาค และขอความด้านหลังเสื้อออกก่อนนำไปทิ้ง</p>			
<p>4. วัชพืช RS2</p> <p>: หาวิธีกำจัดวัชพืช เพราะอาจทำให้มีแมลงเข้ามาสร้างความเสียหายได้</p>			
<p>5. เสนอให้จัดทำราวบันไดบริเวณ Slope ด้านหลังโรงไฟฟ้า</p> <p>: จัดทำ Memo เพื่อนำเสนอผู้บริหาร</p>			

8. ระเบียบวาระที่ 8 นัดหมายประชุมในครั้งต่อไป

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. ประชุมครั้งต่อไป วันที่ 24 เมษายน 2567 เวลา 10:00 น.	Safety Committee

DATE:24/4/2567 TIME: 10:00 น.

ATTENDANT: CCS,TLP,PTT,CNS,SRN,BKY,WKA,SCM

ABSENTEE:

1. ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
EIA ส่วนขยาย มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง พื้นที่สีเขียวต้องหาส่วนทดแทน และเพิ่มเติมในส่วนของ Layout : ดำเนินเรียบร้อยแล้ว	Information

2. ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (29 มีนาคม 2567)	Safety Committee

3. ระเบียบวาระที่ 3 รายงานอุบัติเหตุ / สถิติอุบัติเหตุ

POINTS OF DISCUSSION													ACTION BY	
<div>รายงานอุบัติการณ์และอุบัติเหตุประจำเดือน มีนาคม 2567</div> <div>➤ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในเดือน มีนาคม - ปัจจุบัน 2567</div>														TLP
จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566														
เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	
จำนวน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ								จำนวนอุบัติเหตุ						
ABPR5								0						
Contractor								0						
รวม								0						
ประเภท อุบัติเหตุ														
Result								จำนวนอุบัติเหตุ						
บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)								0						
บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)								0						
ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)								0						
เกือบเกิด (Near miss)								0						
บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)								0						
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)								0						
รวม								0						
ปี 2567 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 0 รายการดังนี้														
Subject Accident / Near Miss หัวข้ออุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุ														
Type Of Incident / ชนิดของเหตุการณ์														
Who/ใคร :														
Date/วันที่รับแจ้ง :														
Date/วัน เวลา เกิดเหตุ :														



Location/สถานที่เกิดเหตุ :	
Description of Accident/Nearmiss (What Happened) อุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร	
Result of Accident / Near Miss ผลของการเกิดอุบัติเหตุ	
Corrective Action	
Preventive Action	

➤ รายงานสถิติชั่วโมงการทำงาน ประจำปี 2566

ยกยอดชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 31 ธันวาคม 2567 มา - ชั่วโมง

เดือน	ปี 2567					
	ABPR5	B.Grimm Group	MIS	Contractor	Trainee	Total Man - hours
ม.ค.	6,360.00	0	0	1,396.00	464.00	8,220.00
ก.พ.	6,460.00	0	0	1,369.00	224.00	8,053.00
มี.ค.	6,728.75	0	0	1,437.00	216.00	8,381.75
เม.ย.	5,992.25	0	0	1,287.00	224.00	7,503.25
พ.ค.						
มิ.ย.						
ก.ค.						
ส.ค.						
ก.ย.						
ต.ค.						
พ.ย.						
ธ.ค.						
รวม	25,540.50	0	0	5,489.00	1,128.00	32,157.50

ปี 2561	42,796.00
ปี 2562	184,977.00
ปี 2563	121,423.00
ปี 2564	118,876.25
ปี 2565	119,232.55
ปี 2566	129,862.05
ปี 2567	32157.50
รวม	749324.66

พนักงานทั้งหมด : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

ผู้รับเหมา : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

Zero accident : 650,000 Man-hours บรรลุเป้าหมายเดือน กรกฎาคม 2566

Target : 750,000 Man-hours

4. ระเบียบวาระที่ 4 การดำเนินการตามกฎหมาย

POINTS OF DISCUSSION				RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย SHE						
รายงาน	วันที่ส่ง	หน่วยงานที่ส่ง	หมายเหตุ			
เดือนมกราคม						
รายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 2567	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานสารเคมีอันตราย สอ.1	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้ไม่มีครอบครอง ซึ่งวัตถุอันตราย (แบบ วอ./อก.7)	19/01/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว			
เดือนกุมภาพันธ์						
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Steam Turbine ขนาด 5 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Workshop ขนาด 8 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แบบรายงานการตรวจสอบและทดสอบ อุปกรณ์ช่วยยก (LIFTING EQUIPMENT) ตรวจสอบเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2567	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น RS2	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงาน รว 1-3 รอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	20/02/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว (อยู่ระหว่างการศึกษาพิจารณา)			
เดือนมีนาคม						
รายงานการตรวจวัดคุณภาพปล่อยระบายอากาศ กนอ.	5/4/2567	การนิคมฯ	ดำเนินการแล้ว			
เดือนเมษายน						
พฤษภาคม						
มิถุนายน						
กรกฎาคม						
สิงหาคม						
กันยายน						



ตุลาคม								
พฤศจิกายน								
ธันวาคม								
ตารางการตรวจสอบเครน								
ชนิด	ขนาดเครน	สถานที่	ตรวจสอบล่าสุด	ตรวจครั้งถัดไป				
Overhead Crane	8 Ton	Work Shop	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567				
Overhead Crane	5 Ton	STG50	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567				
Overhead Crane	2 Ton	RS2	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568				
Lifting Equipment	-	Warehouse	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568				
ABPR5 การรายงานตามกฎหมายยังสอดคล้องตามกฎหมายในปัจจุบัน								
1. การฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566								
หลักสูตร	ระยะเวลา	แผนกำหนดการ	ผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ			BKY	
ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันจัน	13:30 น.- 16:30 น.	7/02/2567	TLP, PSP, SSH, PTP, SSB, CPP, WKA, TKC	ดำเนินการแล้ว				
		19/02/2567	WYK, VCK, USG, KSS	ดำเนินการแล้ว				
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2 วัน	7-8/03/2567		ดำเนินการแล้ว				
ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	8:30 น.- 16:00 น.	14/03/2567		ดำเนินการแล้ว				
		24/03/2567		ดำเนินการแล้ว				
อบรมผู้ควบคุมมลพิษอากาศ พร้อมสอบเพื่อขึ้นทะเบียน	4 วัน	2567	SBC	อบรม ปี 2567				
2. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567								
แผนฉุกเฉิน		แผนกำหนดการ	ผู้เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมี/น้ำมันรั่วไหล		พฤษภาคม	Shift C					
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีก๊าซไวไฟรั่วไหล		มิถุนายน	Shift D					
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีท่อส่งไอน้ำรั่วไหล		กรกฎาคม	Shift A					
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี Switch Gear ระเบิด		สิงหาคม	Shift D					
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีหม้อไอน้ำทำงานผิดปกติ		กันยายน	Shift B					
อบรมฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ		ตุลาคม	Shift A					
3. การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน								
N/A								
4. การตรวจสอบ Emergency light ประจำเดือน								
No.	หมายเลข เครื่อง	Location	ข้อบกพร่อง	แนวทางแก้ไข	การดำเนินการ			

1	E-3	E&C BUILDING CABLE CELLAR	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
2	E-37	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
3	E-38	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
4	E1-23	Steam Turbine	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
5	E1-33	WTP Electrical Building	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
6	E-64	Workshop Warehouse 1st Floor	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
7	E-70	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
8	E1-48	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	
9	E-73	Cable Room	ถอดปลั๊ก ไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	

แผนการเปลี่ยน แบตเตอรี่ Emergency light เดือน มิถุนายน 2567

5. ระเบียบวาระที่ 5 ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION						ACTION BY
1. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2566						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
28/11/2566	Site office	4	4	0		
20/12/2566	RS2	8	3	5		
	Total	12	7	5		
มติที่ประชุม : SHE ทำการส่งรายงานการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องที่คงค้างทั้งหมดให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามแก้ไขตามแผนงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ						
2. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
22/01/2567	GT51 , GT52	4	2	2		
28/02/2567	WTP + Lab	5	3	2		
29/03/2567	GT51 , GT52	0	0	0		
24/4/2567	Switch Yard / Terminal Sub Station / Gas Metering	5	0	5		
	ST50					
	Workshop, Store, Admin					
	E&C Building & EDG					
	Chemical & Gas & Oil Building					
	Fire pump + Waste					
	Cooling Tower + Air Compressor + EDG					
	Site office					
	RS2					
	Total	14	5	9		

6. ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเพื่อพิจารณา

POINTS OF DISCUSSION		RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
				Operation
1.	พิจารณา Step ทางขึ้นลงที่หน้าบิ๊อม ปรก.	30/03/2566		WKA



: ให้ทดลองนำบันไดของเดิมที่มีทดลองในการใช้งานก่อนเบื้องต้น : พิจารณา ติดตั้ง Handrail เพื่อป้องกันการตก : รอประเมิน Budget ช่วงเดือนตุลาคม : ใช้ Budget Admin พร้อมการก่อสร้างที่กันฝนกันแดดที่บ่อม ปรก. ปี 2566 : ปี 2568			

7. ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. เสนอคณะกรรมการความปลอดภัยให้ปรับปรุง ห้องขยะอันตราย ในส่วนของ การจัดเก็บของให้เป็นระเบียบหรือ ขยายห้องให้สามารถเก็บของได้ง่ายขึ้น : วางแผนการจัดการในการส่งขยะอันตรายไปกำจัด : เพิ่มพื้นที่ WTP ในการวางถังสารเคมีเปล่าชั่วคราว ในกรณีที่ตั้งสารเคมีในห้องพักขยะอันตรายเดิม			
2. เรื่องสัตว์รบกวน แมวที่มาก่อลูกที่บริเวณ EDG : พนักงานรับอุปกรณ์ และทำหมันแม่แมว : ห้ามพนักงาน รวมถึงผู้รับเหมาให้อาหารสัตว์โดยเด็ดขาด : ปรก.พบเห็นดำเนินการไล่ทันที ค้างหลวง : ติดต่อเจ้าหน้าที่ ฝ่ายป้องกันสาธารณภัย อบต.มายงพร มาช่วยกำจัดฝูง			
3. การจัดการเรื่องอุปกรณ์ PPE และชุดยูนิฟอร์มที่ไม่ใช่แล้ว หมวกนิรภัย : หมวกนิรภัยที่อายุครบ 5 ปี สามารถเบิกใหม่ได้ที่สโตร์ : สต็อกเกอร์คิดหมวกสามารถเบิกได้ที่แผนกแอดมิน : หมวกเก่า สามารถทั้งเป็นขยะมีค่า หรือนำส่งพบบ้านรวบรวมไปที่ห้องพักขยะมีค่าได้ รองเท้านิรภัย : รองเท้านิรภัยที่ชำรุด สามารถทั้งขยะทั่วไปได้ : รองเท้านิรภัยที่สภาพดี สามารถบริจาคให้แผนก Safety เพื่อส่งต่อไป พ้อ บ้าน แม่บ้าน ปรก. หรือผู้รับเหมา ชุดยูนิฟอร์ม : ชุดยูนิฟอร์มที่ไม่ใช่แล้ว หน่วยงานแอดมินขอความร่วมมือให้นำไปบริจาค และข้อความด้านหลังเสื้อออกก่อน นำไปทิ้ง			
4. วัชพืช RS2 : หาวิธีกำจัดวัชพืช เพราะอาจทำให้มีแมลงเข้ามาสร้างความเสียหายได้			
5. เสนอให้จัดทำราวบันไดบริเวณ Slope ด้านหลังโรงไฟฟ้า : จัดทำ Memo เพื่อนำเสนอผู้บริหาร			

8. ระเบียบวาระที่ 8 นัดหมายประชุมในครั้งต่อไป

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. ประชุมครั้งต่อไป วันที่ 29 พฤษภาคม 2567 เวลา 10:00 น.	Safety Committee

DATE:29/5/2567 TIME: 10:00 น.

ATTENDANT: CCS,TLP,PTT,CNS,SRN,BKY,WKA,SCM

ABSENTEE:

1. ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
EIA ส่วนขยาย มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง พื้นที่สีเขียวต้องหาส่วนทดแทน และเพิ่มเติมในส่วนของ Layout : ดำเนินเรียบร้อยแล้ว	Information

2. ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (24 เมษายน 2567)	Safety Committee

3. ระเบียบวาระที่ 3 รายงานอุบัติเหตุ / สถิติอุบัติเหตุ

POINTS OF DISCUSSION													ACTION BY	
<div>รายงานอุบัติการณ์และอุบัติเหตุประจำเดือน <u>เมษายน 2567</u></div> <div>➤ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในเดือน <u>เมษายน - ปัจจุบัน 2567</u></div>														TLP
จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566														
เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	
จำนวน	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ							จำนวนอุบัติเหตุ							
ABPR5							0							
Contractor							1							
รวม							1							
ประเภท อุบัติเหตุ														
Result							จำนวนอุบัติเหตุ							
บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)							0							
บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)							0							
ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)							1							
เกือบเกิด (Near miss)							0							
บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)							0							
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)							0							
รวม							1							
ปี 2567 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 1 รายการดังนี้														
Subject Accident / Near Miss หัวข้ออุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุ							รถตู้ รับ - ส่ง พนักงานสายบางพระ ชนท้ายรถกระบะ							
Type Of Incident / ชนิดของเหตุการณ์							ทรัพย์สินเสียหาย							
Who/ใคร :							นายณรงค์ กลิ่นเกษร พนักงานขับรถบริษัท เคเอ็นซี อินเตอร์กรุ๊ป							
Date/วันที่รับแจ้ง :							13/05/2567							
Date/วัน เวลา เกิดเหตุ :							07.53 น.							

Location/สถานที่เกิดเหตุ :	ถนนในเขตนิคมอมตะซิตี้
Description of Accident/Nearmiss (What Happened) อุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร	วันที่ 13/05/2567 เวลา 07.53 น. ในวันดังกล่าว นายณรงค์ กลิ่นเกษร พนักงานขับรถบริษัท เเคเอ็นซี อินเตอร์กรุ๊ป เลขทะเบียน ข-3437 ชลบุรี ในเวลาดังกล่าวรถในเขตนิคมอมตะซิตี้ค่อนข้างติดมาก ซึ่งรถรับ-ส่ง สายบางพระ(ต้นเกิดเหตุ) ขับตามรถกระบะคันหน้า โดยเว้นระยะห่างไม่ถึง 1 เมตร พอจังหวะที่รถกระบะคันหน้ากำลังจะเดินหน้า รถสายบางพระก็เหยียบคันเร่งก่อนจึงทำรถชนท้ายกระบะ
Result of Accident / Near Miss ผลของการเกิดอุบัติเหตุ	ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ แต่รถผู้ รับ- ส่ง พนักงานสายบางพระมีรอยเล็กน้อย และทำให้พนักงานที่เดินทางมากับรถมาถึงบริษัทฯช้า
Corrective Action	1.ประสานงานให้ รถรับ-ส่ง มารับพนักงานที่อยู่ในเหตุการณ์กลับเข้าบริษัทเพื่อความปลอดภัย 2.เปลี่ยนพนักงานขับรถคนใหม่เนื่องจากพนักงานคนเดิมมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ 3.บริษัท เเคเอ็นซี อบรมพนักงานขับรถให้ปฏิบัติตามกฎจราจร และในการขับขี่รถยนต์ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นก่อนเข้าทำงาน
Preventive Action	1.ABPR มีการทำแบบประเมินคนขับรถ รอบความถี่ทุก 3 เดือน โดยให้พนักงานเป็นผู้ประเมิน และทำรายงานแจ้งต่อผู้บริหาร พนักงาน และบริษัทต้นสังกัดของ คนขับรถ หลังจากทราบผลภายใน 1 สัปดาห์ กรณีไม่มีข้อร้องเรียน กรณีมีข้อร้องเรียนต้องแจ้งทันทีหลังจากที่พนักงานร้องเรียน 2. เมื่อพนักงานขับรถไม่ปลอดภัย หรือมีข้อร้องเรียนอื่นๆ พนักงานสามารถ สแกน QR Code ร้องเรียนไปที่บริษัทต้นสังกัดได้ทันที 3.เมื่อพนักงานร้องเรียน หน่วยงาน PP ต้องแจ้งเรื่องร้องเรียน ไปที่บริษัทต้นสังกัด พร้อมแจ้งแนวทางแก้ไขให้กับพนักงานทันที 4.บริษัท เเคเอ็นซี จัดอบรมหลักสูตร "มารยาทในการขับขี่" ทุกๆ 6 เดือน พร้อมนำส่งหลักฐานให้ ABPR

➤ รายงานสถิติชั่วโมงการทำงาน ประจำปี 2566

ยกยอดชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 –31 ธันวาคม 2567 มา - ชั่วโมง

เดือน	ปี 2567					
	ABPR5	B.Grimm Group	MIS	Contractor	Trainee	Total Man - hours
ม.ค.	6,360.00	0	0	1,396.00	464.00	8,220.00
ก.พ.	6,460.00	0	0	1,369.00	224.00	8,053.00
มี.ค.	6,728.75	0	0	1,437.00	216.00	8,381.75
เม.ย.	5,992.25	0	0	1,287.00	224.00	7,503.25
พ.ค.	6,816.75	0	0	1,440.00	336.00	8,592.75
มิ.ย.						
ก.ค.						
ส.ค.						
ก.ย.						
ต.ค.						
พ.ย.						
ธ.ค.						
รวม	32,357.25	0	0	6,929.00	1,464.00	40,750.25
ปี 2561	42,796.00					
ปี 2562	184,977.00					



ปี 2563	121,423.00
ปี 2564	118,876.25
ปี 2565	119,232.55
ปี 2566	129,862.05
ปี 2567	40,750.25
รวม	757,917.41

พนักงานทั้งหมด : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

ผู้รับเหมา : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

Zero accident : 650,000 Man-hours บรรลุเป้าหมายเดือน กรกฎาคม 2566

Target : 750,000 Man-hours

4. ระเบียบวาระที่ 4 การดำเนินการด้านกฎหมาย

POINTS OF DISCUSSION				RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย SHE						
รายงาน	วันที่ส่ง	หน่วยงานที่ส่ง	หมายเหตุ			
เดือนมกราคม						
รายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 2567	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานสารเคมีอันตราย สอ.1	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้ให้บริการครอบครอง ซึ่งวัตถุอันตราย (แบบ วอ./อก.7)	19/01/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว			
เดือนกุมภาพันธ์						
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Steam Turbine ขนาด 5 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Workshop ขนาด 8 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แบบรายงานการตรวจสอบและทดสอบ อุปกรณ์ช่วยยก (LIFTING EQUIPMENT) ตรวจสอบเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2567	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น RS2	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงาน รว 1-3 รอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	20/02/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว (อยู่ระหว่างการศึกษาพิจารณา)			
เดือนมีนาคม						

รายงานการตรวจวัดคุณภาพปล่องระบาย อากาศ กนอ.	5/4/2567	การนิคมฯ	ดำเนินการแล้ว			
เดือนเมษายน						
-						
พฤษภาคม						
-						
มิถุนายน						
แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน (แบบ รศส.1)	10/6/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ สภาวะการทำงานเกี่ยวกับเสียง (แบบ รศส. 3)	10/6/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานผลการตรวจสอบหม้อไอน้ำ HRSG51	10/6/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว			
กรกฎาคม						
สิงหาคม						
กันยายน						
ตุลาคม						
พฤศจิกายน						
ธันวาคม						
ตารางการตรวจสอบเครน						
ชนิด	ขนาดเครน	สถานที่	ตรวจสอบล่าสุด	ตรวจครั้งถัดไป		
Overhead Crane	8 Ton	Work Shop	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567		
Overhead Crane	5 Ton	STG50	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567		
Overhead Crane	2 Ton	RS2	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568		
Lifting Equipment	-	Warehouse	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568		
ABPR5 การรายงานตามกฎหมายซึ่งสอดคล้องตามกฎหมายในปัจจุบัน						
1. การฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566						
หลักสูตร	ระยะเวลา	แผนกำหนดการ	ผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ		
ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับป็นจัน	13:30 น.- 16:30 น.	7/02/2567	TLP, PSP, SSH, PTP, SSB, CPP, WKA, TKC	ดำเนินการแล้ว		BKY
		19/02/2567	WYK, VCK, USG, KSS	ดำเนินการแล้ว		
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	2 วัน	7-8/03/2567		ดำเนินการแล้ว		



ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	8:30 น.-	14/03/2567		ดำเนินการแล้ว			
	16:00 น.	24/03/2567		ดำเนินการแล้ว			
อบรมผู้ควบคุมมลพิษอากาศ พร้อมสอบเพื่อขึ้นทะเบียน	4 วัน	2567	SBC	อบรม ปี 2567			
2. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567							
แผนฉุกเฉิน		แผนกำหนดการ	ผู้เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมี/น้ำมันรั่วไหล		พฤษภาคม	Shift C	ดำเนินการแล้ว			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีก๊าซไวไฟรั่วไหล		มิถุนายน	Shift D	18/6/2567			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีท่อส่งไอน้ำรั่วไหล		กรกฎาคม	Shift A				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี Switch Gear ระเบิด		สิงหาคม	Shift D				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีหม้อไอน้ำทำงานผิดปกติ		กันยายน	Shift B				
อบรมฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ		ตุลาคม	Shift A				
3. การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสง / เสียง / ความร้อน / สารเคมี							
: เสียง							
บริเวณที่ทำการตรวจวัด	ระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงาน (ชั่วโมง)	ระดับเสียงเฉลี่ย TWA 8 ชั่วโมง (dB(A))	ผลการประเมิน 85 (dB(A))	หมายเหตุ			
PO (ABPR5)	12	78.2	ไม่เกินเกณฑ์				
PO (WTP)	12	75.6	ไม่เกินเกณฑ์				
Maintenance	8	77.6	ไม่เกินเกณฑ์				
: ความร้อน							
บริเวณที่ทำการตรวจวัด	อุณหภูมิในสภาวะการทำงาน °C	ระดับภาระงาน	มาตรฐานไม่เกิน 34 °C	หมายเหตุ			
HRSG51	31.6	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
HRSG52	32.9	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
Boiler Feed Pump	33.6	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
Steam Turbine 50	33.6	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
Out door	33.5	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
4. การตรวจสอบ Emergency light ประจำเดือน ตรวจล่าสุด เดือน กุมภาพันธ์ 2567							
No.	หมายเลขเครื่อง	Location	ข้อบกพร่อง	แนวทางแก้ไข	การดำเนินการ		
1	E-3	E&C BUILDING CABLE CELLAR	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
2	E-37	Steam Turbine	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
3	E-38	Steam Turbine	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
4	E1-23	Steam Turbine	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
5	E1-33	WTP Electrical Building	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
6	E-64	Workshop Warehouse 1st Floor	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			

7	E-70	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
8	E1-48	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			
9	E-73	Cable Room	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่			

: แผนการเปลี่ยน แบตเตอรี่ Emergency light เดือน มิถุนายน 2567
อยู่ระหว่างรอแบตเตอรี่

5. ระเบียบวาระที่ 5 ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION						ACTION BY
1. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2566						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	ลงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
28/11/2566	Site office	4	4	0		
20/12/2566	RS2	8	3	5		
	Total	12	7	5		
มติที่ประชุม : SHE ทำการส่งรายงานการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องที่ค้างทั้งหมดให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามแก้ไขตามแผนงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ						
2. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	ลงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
22/01/2567	GT51 , GT52	4	2	2		
28/02/2567	WTP + Lab	5	3	2		
29/03/2567	GT51 , GT52	0	0	0		
24/4/2567	Switch Yard / Terminal Sub Station / Gas Metering	5	0	5		
29/5/2567	ST50	3	0	3		
	Workshop, Store, Admin					
	E&C Building & EDG					
	Chemical & Gas & Oil Building					
	Fire pump + Waste					
	Cooling Tower + Air Compressor + EDG					
	Site office					
	RS2					
	Total	17	5	12		

6. ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเพื่อพิจารณา

POINTS OF DISCUSSION		RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
				Operation
1. พิจารณา Step ทางขึ้นลงที่หน้าบิ๊อม ปรก. : ให้ทดลองนำบันไดของเดิมที่มีทดลองในการใช้งานก่อนเบื้องต้น : พิจารณา ติดตั้ง Handrail เพื่อป้องกันการตก : รอประเมิน Budget ช่วงเดือนตุลาคม : ใช้ Budget Admin พร้อมการก่อสร้างที่กันฝนกันแดดที่บิ๊อม ปรก. ปี 2566 : ปี 2568		30/03/2566		WKA

7. ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. เสนอคณะกรรมการความปลอดภัยให้ปรับปรุง ห้องขยะอันตราย ในส่วนของ การจัดเก็บของให้เป็นระเบียบหรือ ขยายห้องให้สามารถเก็บของได้มากขึ้น : วางแผนการจัดการในการส่งขยะอันตรายไปกำจัด : เพิ่มพื้นที่ WTP ในการวางถังสารเคมีเปล่าชั่วคราว ในกรณีที่ตั้งถังสารเคมีในห้องพักขยะอันตรายเดิม			
2. วัชพืช RS2 : หาวิธีกำจัดวัชพืช เพราะอาจทำให้มีแมลงเข้ามาสร้างความเสียหายได้			
3. เสนอให้จัดทำรั้วบันไดบริเวณ Slope ด้านหลังโรงไฟฟ้า : จัดทำ Memo เพื่อนำเสนอผู้บริหาร			

8. ระเบียบวาระที่ 8 นัดหมายประชุมในครั้งต่อไป

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. ประชุมครั้งต่อไป วันที่ 24 มิถุนายน 2567 เวลา 10:00 น.	Safety Committee

DATE:24/6/2567 TIME: 10:00 น.

ATTENDANT: SCM,TLP,CNS,SRN,BKY,WKA,NWC,SPS

ABSENTEE:

1. ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
EIA ส่วนขยาย มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง พื้นที่สีเขียวต้องหาส่วนทดแทน และเพิ่มเติมในส่วนของ Layout : ดำเนินเรียบร้อยแล้ว	Information

2. ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (29 พฤษภาคม 2567)	Safety Committee

3. ระเบียบวาระที่ 3 รายงานอุบัติเหตุ / สถิติอุบัติเหตุ

POINTS OF DISCUSSION													ACTION BY																																																																																											
<div>รายงานอุบัติการณ์และอุบัติเหตุประจำเดือน พฤษภาคม 2567</div> <div>➤ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในเดือน พฤษภาคม - ปัจจุบัน 2567</div> <table><tr><th colspan="14">จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566</th></tr><tr><th>เดือน</th><th>ม.ค.</th><th>ก.พ.</th><th>มี.ค.</th><th>เม.ย.</th><th>พ.ค.</th><th>มิ.ย.</th><th>ก.ค.</th><th>ส.ค.</th><th>ก.ย.</th><th>ต.ค.</th><th>พ.ย.</th><th>ธ.ค.</th><th>รวม</th></tr><tr><td>จำนวน</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr></table> <table><tr><th colspan="2">พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ</th><th colspan="2">จำนวนอุบัติเหตุ</th></tr><tr><td colspan="2">ABPR5</td><td colspan="2">0</td></tr><tr><td colspan="2">Contractor</td><td colspan="2">1</td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td colspan="2">1</td></tr></table> <div>ประเภท อุบัติเหตุ</div> <table><tr><th colspan="2">Result</th><th colspan="2">จำนวนอุบัติเหตุ</th></tr><tr><td colspan="2">บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)</td><td colspan="2">0</td></tr><tr><td colspan="2">บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)</td><td colspan="2">0</td></tr><tr><td colspan="2">ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)</td><td colspan="2">1</td></tr><tr><td colspan="2">เกือบเกิด (Near miss)</td><td colspan="2">0</td></tr><tr><td colspan="2">บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)</td><td colspan="2">0</td></tr><tr><td colspan="2">ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)</td><td colspan="2">0</td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td colspan="2">1</td></tr></table>														จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566														เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	จำนวน	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ		จำนวนอุบัติเหตุ		ABPR5		0		Contractor		1		รวม		1		Result		จำนวนอุบัติเหตุ		บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)		0		บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)		0		ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)		1		เกือบเกิด (Near miss)		0		บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)		0		ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)		0		รวม		1		TLP
														จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2566																																																																																										
														เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม																																																																													
														จำนวน	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1																																																																													
														พื้นที่ประสบอุบัติเหตุ		จำนวนอุบัติเหตุ																																																																																								
ABPR5		0																																																																																																						
Contractor		1																																																																																																						
รวม		1																																																																																																						
Result		จำนวนอุบัติเหตุ																																																																																																						
บาดเจ็บรุนแรง (Serious Injury or Medical Treatment)		0																																																																																																						
บาดเจ็บเล็กน้อย (Slightly Injury or First- Aid Treatments)		0																																																																																																						
ทรัพย์สินเสียหาย (Property Damage/Lost)		1																																																																																																						
เกือบเกิด (Near miss)		0																																																																																																						
บาดเจ็บนอกงาน (Out of Working Time Injury)		0																																																																																																						
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Impact on the environment)		0																																																																																																						
รวม		1																																																																																																						
ปี 2567 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 1 รายการดังนี้																																																																																																								
Subject Accident / Near Miss หัวข้ออุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุ								รถตู้ รับ - ส่ง พนักงานสายบางพระ ชนท้ายรถกระบะ																																																																																																
Type Of Incident / ชนิดของเหตุการณ์								ทรัพย์สินเสียหาย																																																																																																
Who/ใคร :								นายณรงค์ กลิ่นเกษร พนักงานขับรถบริษัท เคเอ็นซี อินเตอร์กรุ๊ป																																																																																																
Date/วันที่รับแจ้ง :								13/05/2567																																																																																																
Date/วัน เวลา เกิดเหตุ :								07.53 น.																																																																																																

Location/สถานที่เกิดเหตุ :	ถนนในเขตนิคมอมตะซิตี้
Description of Accident/Nearmiss (What Happened) อุบัติเหตุหรือเกือบเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร	วันที่ 13/05/2567 เวลา 07.53 น. ในวันดังกล่าว นายณรงค์ กลิ่นเกษร พนักงานขับรถบริษัท เเคเอ็นซี อินเตอร์กรุ๊ป เลขทะเบียน ข-3437 ชลบุรี ในเวลาดังกล่าวรถในเขตนิคมอมตะซิตี้ค่อนข้างติดมาก ซึ่งรถรับ-ส่ง สายบางพระ(ต้นเกิดเหตุ) ขับตามรถกระบะคันหน้า โดยเว้นระยะห่างไม่ถึง 1 เมตร พอจังหวะที่รถกระบะคันหน้ากำลังจะเดินหน้า รถสายบางพระก็เหยียบคันเร่งก่อนจึงทำรถชนท้ายกระบะ
Result of Accident / Near Miss ผลของการเกิดอุบัติเหตุ	ไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ แต่รถผู้ รับ- ส่ง พนักงานสายบางพระมีรอยเล็กน้อย และทำให้พนักงานที่เดินทางมากับรถมาถึงบริษัทฯล่าช้า
Corrective Action	1.ประสานงานให้ รถรับ-ส่ง มารับพนักงานที่อยู่ในเหตุการณ์กลับเข้าบริษัทเพื่อความปลอดภัย 2.เปลี่ยนพนักงานขับรถคนใหม่เนื่องจากพนักงานคนเดิมมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ 3.บริษัท เเคเอ็นซี อบรมพนักงานขับรถให้ปฏิบัติตามกฎจราจร และในการขับขี่รถยนต์ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นก่อนเข้าทำงาน
Preventive Action	1.ABPR มีการทำแบบประเมินคนขับรถดู รอบความถี่ทุก 3 เดือน โดยให้พนักงานเป็นผู้ประเมิน และทำรายงานแจ้งต่อผู้บริหาร พนักงาน และบริษัทต้นสังกัดของ คนขับรถดู หลังจากทราบผลภายใน 1 สัปดาห์ กรณีไม่มีข้อร้องเรียน กรณีมีข้อร้องเรียนต้องแจ้งทันทีหลังจากที่พนักงานร้องเรียน 2. เมื่อพนักงานขับรถไม่ปลอดภัย หรือมีข้อร้องเรียนอื่นๆ พนักงานสามารถ สแกน QR Code ร้องเรียนไปที่บริษัทต้นสังกัดได้ทันที 3.เมื่อพนักงานร้องเรียน หน่วยงาน PP ต้องแจ้งเรื่องร้องเรียน ไปที่บริษัทต้นสังกัด พร้อมแจ้งแนวทางแก้ไขให้กับพนักงานทันที 4.บริษัท เเคเอ็นซี จัดอบรมหลักสูตร "มารยาทในการขับขี่" ทุกๆ 6 เดือน พร้อมนำส่งหลักฐานให้ ABPR

➤ รายงานสถิติชั่วโมงการทำงาน ประจำปี 2566

ยกยอดชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 –31 ธันวาคม 2567 มา - ชั่วโมง

เดือน	ปี 2567					
	ABPR5	B.Grimm Group	MIS	Contractor	Trainee	Total Man - hours
ม.ค.	6,360.00	0	0	1,396.00	464.00	8,220.00
ก.พ.	6,460.00	0	0	1,369.00	224.00	8,053.00
มี.ค.	6,728.75	0	0	1,437.00	216.00	8,381.75
เม.ย.	5,992.25	0	0	1,287.00	224.00	7,503.25
พ.ค.	6,816.75	0	0	1,440.00	336.00	8,592.75
มิ.ย.	6,551.25	0	0	1,355.00	0.00	7,906.25
ก.ค.						
ส.ค.						
ก.ย.						
ต.ค.						
พ.ย.						
ธ.ค.						
รวม	38,908.50	0	0	8,284.00	1,464.00	48,656.50
ปี 2561	42,796.00					
ปี 2562	184,977.00					



ปี 2563	121,423.00
ปี 2564	118,876.25
ปี 2565	119,232.55
ปี 2566	129,862.05
ปี 2567	48,656.50
รวม	765,823.66

พนักงานทั้งหมด : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

ผู้รับเหมา : เริ่มนับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561

Zero accident : 650,000 Man-hours บรรลุเป้าหมายเดือน กรกฎาคม 2566

Target : 750,000 Man-hours

4. ระเบียบวาระที่ 4 การดำเนินการด้านกฎหมาย

POINTS OF DISCUSSION				RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย SHE						
รายงาน	วันที่ส่ง	หน่วยงานที่ส่ง	หมายเหตุ			
เดือนมกราคม						
รายงานบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย 2567	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานสารเคมีอันตราย สอ.1	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	28/1/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้ให้บริการครอบครอง ซึ่งวัตถุอันตราย (แบบ วอ./อก.7)	19/01/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว			
เดือนกุมภาพันธ์						
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Steam Turbine ขนาด 5 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น Workshop ขนาด 8 ตัน	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แบบรายงานการตรวจสอบและทดสอบ อุปกรณ์ช่วยยก (LIFTING EQUIPMENT) ตรวจสอบเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2567	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับปั้นจั่น RS2	23/02/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงาน รว 1-3 รอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566	20/02/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว (อยู่ระหว่างการศึกษาพิจารณา)			
เดือนมีนาคม						



รายงานการตรวจวัดคุณภาพปล่องระบาย อากาศ กนอ.	5/4/2567	การนิคมฯ	ดำเนินการแล้ว			
เดือนเมษายน						
-						
พฤษภาคม						
-						
มิถุนายน						
แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ สภาวะการทำงานเกี่ยวกับความร้อน (แบบ รศส.1)	10/6/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
แบบรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ สภาวะการทำงานเกี่ยวกับเสียง (แบบ รศส. 3)	10/6/2567	สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน	ดำเนินการแล้ว			
รายงานผลการตรวจสอบหม้อไอน้ำ HRSG51	10/6/2567	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้ว			
กรกฎาคม						
สิงหาคม						
กันยายน						
ตุลาคม						
พฤศจิกายน						
ธันวาคม						
ตารางการตรวจสอบเครน						
ชนิด	ขนาดเครน	สถานที่	ตรวจสอบล่าสุด	ตรวจครั้งถัดไป		
Overhead Crane	8 Ton	Work Shop	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567		
Overhead Crane	5 Ton	STG50	6/01/2567	ก่อน 6/07/2567		
Overhead Crane	2 Ton	RS2	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568		
Lifting Equipment	-	Warehouse	6/01/2567	ก่อน 6/01/2568		
ABPR5 การรายงานตามกฎหมายซึ่งสอดคล้องตามกฎหมายในปัจจุบัน						
1. การฝึกอบรมตามกฎหมายกำหนดด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566						
หลักสูตร	ระยะเวลา	แผนกำหนดการ	ผู้เข้าอบรม	ผลการดำเนินการ		
ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับป็นจัน	13:30 น.- 16:30 น.	7/02/2567	TLP, PSP, SSH, PTP, SSB, CPP, WKA, TKC	ดำเนินการแล้ว		BKY
		19/02/2567	WYK, VCK, USG, KSS	ดำเนินการแล้ว		
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	2 วัน	7-8/03/2567		ดำเนินการแล้ว		

ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	8:30 น.- 16:00 น.	14/03/2567		ดำเนินการแล้ว			
		24/03/2567		ดำเนินการแล้ว			
อบรมผู้ควบคุมมลพิษอากาศ พร้อมสอบเพื่อขึ้นทะเบียน	4 วัน	2567	SBC	รอผลสอบ			
2. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567							
แผนฉุกเฉิน		แผนกำหนดการ	ผู้เกี่ยวข้อง	ผลการดำเนินการ			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมี/น้ำมันรั่วไหล		พฤษภาคม	Shift C	ดำเนินการแล้ว			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีก๊าซไวไฟรั่วไหล		มิถุนายน	Shift D	18/6/2567			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีท่อส่งไอน้ำรั่วไหล		กรกฎาคม	Shift A	30/7/2567			
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี Switch Gear ระเบิด		สิงหาคม	Shift D				
การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีหม้อไอน้ำทำงานผิดปกติ		กันยายน	Shift B				
อบรมฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ		ตุลาคม	Shift A				
3. การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสง / เสียง / ความร้อน / สารเคมี							
: เสียง							
บริเวณที่ทำการตรวจวัด	ระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงาน (ชั่วโมง)	ระดับเสียงเฉลี่ย TWA 8 ชั่วโมง (dB(A))	ผลการประเมิน 85 (dB(A))	หมายเหตุ			
PO (ABPR5)	12	78.2	ไม่เกินเกณฑ์				
PO (WTP)	12	75.6	ไม่เกินเกณฑ์				
Maintenance	8	77.6	ไม่เกินเกณฑ์				
: ความร้อน							
บริเวณที่ทำการตรวจวัด	อุณหภูมิในสภาวะการทำงาน °C	ระดับภาระงาน	มาตรฐานไม่เกิน 34 °C	หมายเหตุ			
HRSG51	31.6	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
HRSG52	32.9	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
Boiler Feed Pump	33.6	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
Steam Turbine 50	33.6	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
Out door	33.5	เบา	ไม่เกินเกณฑ์				
4. การตรวจสอบ Emergency light ประจำเดือน ตรวจล่าสุด เดือน กุมภาพันธ์ 2567							
No.	หมายเลขเครื่อง	Location	ข้อบกพร่อง	แนวทางแก้ไข	การดำเนินการ		
1	E-3	E&C BUILDING CABLE CELLAR	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
2	E-37	Steam Turbine	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
3	E-38	Steam Turbine	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
4	E1-23	Steam Turbine	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
5	E1-33	WTP Electrical Building	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
6	E-64	Workshop Warehouse 1st Floor	ถอดปลั๊กไม่ติด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ		



B.GRIMM
SINCE 1878

AMATA B.GRIMM POWER (RAYONG) 5 LIMITED

SAFETY MEETING

Document Classification
Official Uses Only

7	E-70	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ			
8	E1-48	Admin Workshop 3rd Floor	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ			
9	E-73	Cable Room	ถอดปลั๊กไม่คิด	เปลี่ยนแบตเตอรี่	อยู่ระหว่างดำเนินการ			

: แผนการเปลี่ยน แบตเตอรี่ Emergency light เดือน มิถุนายน 2567
อยู่ระหว่างรอแบตเตอรี่

5. ระเบียบวาระที่ 5 ติดตามผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

POINTS OF DISCUSSION						ACTION BY
1. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2566						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
28/11/2566	Site office	4	4	0		
20/12/2566	RS2	8	3	5		
	Total	12	7	5		
มติที่ประชุม : SHE ทำการส่งรายงานการติดตามแก้ไขข้อบกพร่องที่คงค้างทั้งหมดให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามแก้ไขตามแผนงาน รายละเอียดดังเอกสารแนบ						
2. การติดตามการแก้ไขจากการตรวจสอบพื้นที่โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567						
วันที่	พื้นที่ตรวจสอบความปลอดภัย	ข้อบกพร่อง (จุด)	ดำเนินการแก้ไข (จุด)	คงเหลือ (จุด)	เอกสารแนบ	
22/01/2567	GT51 , GT52	4	2	2		
28/02/2567	WTP + Lab	5	3	2		
29/03/2567	GT51 , GT52	0	0	0		
24/4/2567	Switch Yard / Terminal Sub Station / Gas Metering	5	0	5		
29/5/2567	ST50	3	0	3		
24/6/2567	Workshop, Store, Admin	7	0	7		
	E&C Building & EDG					
	Chemical & Gas & Oil Building					
	Fire pump + Waste					
	Cooling Tower + Air Compressor + EDG					
	Site office					
	RS2					
	Total	24	5	19		

6. ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเพื่อพิจารณา

POINTS OF DISCUSSION		RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
				Operation
1. พิจารณา Step ทางขึ้นลงที่หน้าบิ๊อม ปรก. : ให้ทดลองนำบันไดของเดิมที่มีทดลองในการใช้งานก่อนเบื้องต้น : พิจารณา ติดตั้ง Handrail เพื่อป้องกันการตก : รอประเมิน Budget ช่วงเดือนตุลาคม : ใช้ Budget Admin พร้อมการก่อสร้างที่กันสนกันแดดที่บิ๊อม ปรก. ปี 2566 : ปี 2568		30/03/2566		WKA

7. ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

	RAISE DATE	FINISH DATE	ACTION BY
1. เสนอคณะกรรมการความปลอดภัยให้ปรับปรุง ห้องขยะอันตราย ในส่วนของการจัดเก็บของให้เป็นระเบียบหรือ ขยายห้องให้สามารถเก็บของได้มากขึ้น : วางแผนการจัดการในการส่งขยะอันตรายไปกำจัด : เพิ่มพื้นที่ WTP ในการวางถังสารเคมีเปล่าชั่วคราว ในกรณีที่ตั้งถังสารเคมีในห้องพักขยะอันตรายเดิม			
2. วัชพืช RS2 : หาวิธีกำจัดวัชพืช เพราะอาจทำให้มีแมลงเข้ามาสร้างความเสียหายได้			
3. เสนอให้จัดทำรั้วบันไดบริเวณ Slope ด้านหลังโรงไฟฟ้า : จัดทำ Memo เพื่อนำเสนอผู้บริหาร : อยู่ระหว่างรอของ เพื่อจัดทำ	30/9/2024		

8. ระเบียบวาระที่ 8 นัดหมายประชุมในครั้งต่อไป

POINTS OF DISCUSSION	ACTION BY
1. ประชุมครั้งต่อไป วันที่ 24 กรกฎาคม 2567 เวลา 10:00 น.	Safety Committee

บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด
แผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567

รายการหลัก	กิจกรรม	ดำเนินการโดย	ตรวจสอบติดตามโดย	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	หลักฐานเอกสาร	หมายเหตุ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ																			
1. การปฏิบัติตามกฎหมาย, ข้อกำหนดความปลอดภัย	แจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1ครั้ง/คน (ถ้ามี ป.ป.)	●											0	แบบ ภ.จพ.	ต้องแจ้งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ตั้งตั้งเป็น จป.ทุกระดับ (ถ้ามี หรือ เปลี่ยนแปลง)	
	แจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1ครั้ง/คน (ถ้ามี ป.ป.)		●										0	แบบ ภ.จพ.	ต้องแจ้งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ตั้งตั้งเป็น จป.ทุกระดับ (ถ้ามี หรือ เปลี่ยนแปลง)	
	แจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1ครั้ง/คน (ถ้ามี ป.ป.)		●										0	แบบ ภ.จพ.	ต้องแจ้งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ตั้งตั้งเป็น จป.ทุกระดับ (ถ้ามี หรือ เปลี่ยนแปลง)	
	แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ปี/ครั้ง											○	0		ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ABPR ไม่เข้าข้อ เนื่องจากพนักงานน้อยกว่า 50 คน(ถ้ามี หรือ เปลี่ยนแปลง ควบ.) หมดอายุ 31 ธันวาคม 2567	
	รายงาน จป.ว	SHE5	Sr.Mgr.SHE	6 เดือน/ครั้ง	●						○					0	แบบรายงาน จป.ว.	รายงานภายในวันที่ 25 ของเดือนนั้นๆ	
	บันทึกการตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานพื้นที่ โดย จป. หัวหน้างาน	จป. หัวหน้างาน	SHE5	1ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	0	FM-SE-032 แบบตรวจสอบความปลอดภัย	ตรวจตามแผนประจำปี	
	ตรวจสอบการควบคุมและการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาทุก Project	SHE5	Sr.Mgr.SHE	ทุก Project	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	0	PTW, Contractor Control		
	ตรวจสอบความปลอดภัยทั่วไปโดย Safety Team	Safety Team หรือผู้ได้รับมอบหมาย	SHE5	อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	0	FM-SE-033 แบบตรวจสอบความปลอดภัย		
	แจ้งการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติม	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง / ปี												○	0	แบบแจ้งการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติม	จป.วิชาชีพ ต้องได้รับการฝึกและพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติม อย่างน้อยปีละ 12 ชม (ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ)
	การตรวจสุขภาพ																		
ทบทวนระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง	Sr.Mgr.SHE, Sr.Mgr.PP	Sr.Mgr.SHE	ปีละ 1 ครั้งหรือมีเปลี่ยนแปลง				●									0	PD-SE-008, SU-SE-001		
ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงก่อนเข้างาน และบันทึกผล	Sr.Mgr.PP	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้งก่อนเข้างาน (ถ้ามี)	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	0	FM-SE-022 ผลการตรวจสุขภาพ	ภายใน 30 วัน ตั้งแต่วันเริ่มเข้าทำงาน (กม. แรงงาน)	
ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงก่อนเปลี่ยนงาน/ก่อนกลับมาทำงาน กรณีหยุดงานตั้งแต่ 3 วันขึ้นไปจากการเกิดอุบัติเหตุ/เจ็บป่วย และบันทึกผล	Sr.Mgr.PP	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/คน (ถ้ามี)	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	0	FM-SE-022 ผลการตรวจสุขภาพ	ภายใน 30 วัน (กม. แรงงาน)	
ตรวจสุขภาพประจำปีตามปัจจัยเสี่ยง บันทึกผล และรายงานผลการตรวจ	Sr.Mgr.PP	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/คน/ปี							○						0	FM-SE-022 ผลการตรวจสุขภาพ	จัดเก็บไว้เป็นหลักฐานที่ Admin (กม. แรงงาน)	
รายงานผลตรวจสุขภาพประจำปี กรณีสัมผัสสุขภาพปัจจัยเสี่ยง ที่ผิดปกติ/ผิดปกติ (จศ.1)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/คน/ปี							○						0	รายงานผลตรวจสุขภาพประจำปี	ภายใน 30 วัน หลังได้รับผลตรวจ	
แจ้งผลการตรวจสุขภาพที่ปกติ และไม่ปกติแก่พนักงานและบันทึกผล	Sr.Mgr.PP	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/คน/ปี							○						0	ผลการตรวจสุขภาพพนักงาน	ผลผิดปกติแจ้งภายใน 3 วันหลังจากทราบผล ผลปกติแจ้งภายใน 7 วันหลังจากทราบผล	
ส่งมอบสมุดสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงแก่พนักงานและบันทึก	Sr.Mgr.PP	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/คน เมื่อสิ้นสุดการจ้าง							○						0	สมุดสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงพนักงาน	เก็บไว้เป็นหลักฐานไม่น้อยกว่า 2 ปี (กม. แรงงาน)	
รายงานผลตรวจสุขภาพพนักงานใหม่หรือเปลี่ยนงานกรณีสัมผัสสุขภาพปัจจัยเสี่ยง ที่ปกติ/ผิดปกติ (จศ.1)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/คน(ถ้ามี)	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	0	แบบรายงาน จศ.1	ภายใน 30 วัน หลังได้รับผลตรวจ	
สารเคมี / วัตถุอันตราย / ก๊าซ																			
รายงานแบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและ SDS (สธ.1)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	ถ้ามีสารเคมีอันตรายใหม่	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	0	แบบรายงาน สธ.1	แจ้งภายใน 7 วันตั้งแต่ครอบครอง ตาม กม. แรงงาน (ถ้ามี)	

รายการหลัก	กิจกรรม	ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	หลักฐานเอกสาร	หมายเหตุ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	แบบรายงานความปลอดภัยและประเมินการก่อกวนอันตรายของสารเคมี (สอ.2)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี	●												0	แบบรายงาน สอ.2	เก็บไว้ที่ SHE เพื่อรองรับการ Audit
	แบบรายงานผลการตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นสารเคมีอันตราย (สอ.3)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี					●						○		0	แบบรายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล ตาม กม. แรงงาน
	รายงานแจ้งข้อเท็จจริงของวัตถุอันตราย วอ./อก.7	Chemist	SHE5	2 ครั้ง/ปี	●						○						0	แบบรายงาน วอ./อก.7 http://haaz2.diw.go.th/vk7/	รายงานแจ้งสารเคมี วอ./อก.7 ของ 98% Sulfuric, 10% NaOCl และ HCl
	แบบรายงานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่มีการเก็บหรือการใช้งาน การประกอบกิจการ โรงงาน	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●										0	ระบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (iSingleForm)	ภายใน 1 มีนาคม ของปีถัดไป
	ค่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ (แบบรพ.ข 2)	Permit Team,SHE5	SHE5	1 ครั้ง/ปี											○		0		หมดอายุ ร.ก. 67 (Permit Team)
	ค่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการระบบขนส่งก๊าซธรรมชาติ ทางท่อ (แบบรพ.ข 2)	Permit Team,SHE5	SHE5	1 ครั้ง/ปี											○		0	ใบอนุญาตการใช้ NG แบบ รพ.ข 2	หมดอายุ ร.ก. 67 (Permit Team) ตรวจสอบทุก 5 ปี (ดำเนินการเมื่อปี 2566) ตรวจสอบเพื่อต่ออายุทุก 10 ปี (แผนดำเนินการปี 2571)
	รายงานตามเงื่อนไขใบอนุญาตและประกาศที่เกี่ยวข้องกับผู้รับใบอนุญาตขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อผ่านระบบส่งก๊าซธรรมชาติ	Permit Team,SHE5	SHE5	1 ครั้ง/ปี	●												0	ข้อมูลรายงานต่อสำนักงาน กกพ. ของคำสั่ง กกพ.ที่ 132-2565	
	รายงานผลการพิจารณาอนุญาตกระทำการใดๆ ภายในเขตระบบโครงข่ายก๊าซธรรมชาติ ABPR1	Permit Team, SHE1	Sr. Mgr. SHE	ทุกไตรมาส	●			●			○				○		0	หนังสือจัดส่งต่อสำนักงาน กกพ. ของ คำสั่ง กกพ. ที่ 132-2565	ภายใน 30 วันนับแต่วันสุดท้ายของไตรมาสใดไตรมาส
	ขึ้นทะเบียน / ค่ออายุ ผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	5 ปี/ ครั้ง								○					0	Drive Y : Safety -> บุคลากรเฉพาะ	ขึ้นทะเบียนใหม่ (ถ้ามี) หรือ ค่ออายุก่อนหมดอายุ 60 วัน หมดอายุปี 11 กันยายน 2567
	ขึ้นทะเบียน / ค่ออายุ ผู้ปฏิบัติงานระบบการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	5 ปี/ ครั้ง													0	Drive Y : Safety -> บุคลากรเฉพาะ	หมดอายุปี 1 กรกฎาคม 2571
	ขึ้นทะเบียน / ค่ออายุ ผู้ปฏิบัติงานก๊าซอุตสาหกรรม	SHE5	Sr.Mgr.SHE	5 ปี/ ครั้ง													0	Drive Y : Safety -> บุคลากรเฉพาะ	หมดอายุปี 20 เมษายน 2568
	การสำรวจสารเคมีและขึ้นทะเบียนสารเคมี	SHE5,All manager	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี											○		0	FM-CM-020 Chemical List FM-CM-020 Reagent List	กรณีมีสารเคมีใหม่
	ส่งรายงานความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตราย (บจ.6)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●										0	แบบ บจ.6	ภายใน 31 มีนาคม ของทุกปี Hydrochloric acid 35% Sodium Hydroxide 50% Tr-ACT 1800
การขึ้นทะเบียนบุคลากรเฉพาะวัตถุอันตราย																			
	แจ้งการมีบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตราย (บจ.5)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/คน													0	แบบ บจ.5	บุคลากรเฉพาะ (ปัจจุบัน ขึ้นทะเบียน เรียบร้อยแล้ว)
หม้อน้ำ																			
รายงานผลการตรวจทดสอบภายในหม้อน้ำ (Hydrostatic Test)																			
HRSG51		MSM	SHE5	3 ปี/ครั้ง				●									550,000	รายงานผลการทดสอบภายในหม้อน้ำ	ขอขยายเวลา 3 ปี ตรวจสอบภายในหม้อน้ำครั้งต่อไปไม่เกิน 8 กรกฎาคม 2567 HRSG51 7 เมษายน 2567
HRSG52		MSM	SHE5	3 ปี/ครั้ง				●									550,000	รายงานผลการทดสอบภายในหม้อน้ำ	ขอขยายเวลา 3 ปี ตรวจสอบภายในหม้อน้ำครั้งต่อไปไม่เกิน 1 สิงหาคม 2567 HRSG52 5 พฤษภาคม 2567

รายการหลัก	กิจกรรม	ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน												งบประ (บาท)	หลักฐานเอกสาร	หมายเหตุ		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
ขอความเห็นชอบในการตรวจสอบภายในหม้อน้ำทุกระยะเวลาเกินกว่า 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี																					
HRSG51		SHE5	Sr.Mgr.SHE	3 ปี/ครั้ง												○		0	แบบ สป.ก.1-26	เห็นชอบ หมดอายุ 8 กรกฎาคม 2567 Hydrostatic Test ตรวจสอบภายในหม้อน้ำครั้งต่อไปไม่เกิน 8 กรกฎาคม 2567 ให้ขอความเห็นชอบปี 2567 HRSG51 7 เมษายน 2567	
HRSG52		SHE5	Sr.Mgr.SHE	3 ปี/ครั้ง												○		0	แบบ สป.ก.1-26	เห็นชอบ หมดอายุ 1 สิงหาคม 2567 Hydrostatic Test ตรวจสอบภายในหม้อน้ำครั้งต่อไปไม่เกิน 1 สิงหาคม 2567 ให้ขอความเห็นชอบปี 2567 HRSG52 5 พฤษภาคม 2567	
รายงานการตรวจสอบภายในหม้อน้ำและตรวจสอบการทำงานระบบควบคุมและอุปกรณ์ความปลอดภัย																					
HRSG51		MSM	SHE5	1 ครั้ง/ปี														30,000	แบบ สป.ก.1-28	เห็นชอบ หมดอายุ 8 กรกฎาคม 2567 Hydrostatic Test ตรวจสอบภายในหม้อน้ำครั้งต่อไปไม่เกิน 8 กรกฎาคม 2567 ให้ขอความเห็นชอบปี 2567 HRSG51 7 เมษายน 2567	
HRSG52		MSM	SHE5	1 ครั้ง/ปี														30,000	แบบ สป.ก.1-28	เห็นชอบ หมดอายุ 1 สิงหาคม 2567 Hydrostatic Test ตรวจสอบภายในหม้อน้ำครั้งต่อไปไม่เกิน 1 สิงหาคม 2567 ให้ขอความเห็นชอบปี 2567 HRSG52 5 พฤษภาคม 2567	
บุคลากรตามกฎหมายหม้อน้ำ																					
ขึ้นทะเบียน / คัดอาชญาผู้ควบคุม		SHE5	Sr.Mgr.SHE	ทุก 5 ปี หรือมีคนใหม่														0	ขึ้นทะเบียน DIW-04-AP-FN-09 (00) คัดอาชญา DIW-04-AP-FN-10 (00)	เมื่อมีผู้ควบคุมเพิ่ม / หมดอายุ 31 ธันวาคม 2568	
ขึ้นทะเบียน / คัดอาชญาผู้ดำเนินการใช้หม้อน้ำ		SHE5	Sr.Mgr.SHE	ทุก 5 ปี หรือมีคนใหม่														200,000	ขึ้นทะเบียน DIW-04-AP-FN-13 (00) คัดอาชญา DIW-04-AP-FN-14 (00)	หมดอายุ 31 ธันวาคม 2569	
หากมีการปรับปรุงแก้ไขสภาพ อัฒาณัติติดตั้ง																					
ตรวจสอบสภาพ และความพร้อมของหม้อน้ำว่าสอดคล้องตามกฎหมายหรือไม่	MM,MSM, OM		PPM	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง														0		ค่าใช้จ่ายฝ่าย MT	
ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพ และระบบจัดการให้สอดคล้องตามกฎหมาย	MM,MSM, OM		PPM	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง														0		ค่าใช้จ่ายฝ่าย MT	
รายงาน/แจ้งการเกิดอุบัติเหตุที่มีผลกระทบต่อการใช้งานของหม้อน้ำซึ่งไม่ปลอดภัยต่อลูกจ้าง	MM,MSM, OM		PPM	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง														0		ค่าใช้จ่ายฝ่าย MT	
บันทึกการรับรองการติดตั้งหม้อน้ำ และอุปกรณ์ประกอบโดยวิศวกร	MM,MSM, OM		PPM	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง														0		ค่าใช้จ่ายฝ่าย MT	
บันทึกการทดสอบความดันที่อนุญาตให้ใช้สูงสุดของหม้อน้ำที่ใช้งานแล้วด้วยชุดติดตั้งและอุปกรณ์ประกอบโดยวิศวกร	MM,MSM, OM		PPM	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง														0		ค่าใช้จ่ายฝ่าย MT	

รายการหลัก	กิจกรรม	ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน												งบปร (บาท)	หลักฐานเอกสาร	หมายเหตุ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	ตรวจสอบภาชนะรับแรงดัน																		
	ภาชนะรับความดัน : Instrument Air Receiver Tank	MM,MSM, OM	PPM	5 ปี / ครั้ง													0	ตรวจสอบล่าสุด 26 พฤศจิกายน 2565 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 26 พฤศจิกายน 2570	
	ภาชนะรับความดัน : Service Air Receiver Tank	MM,MSM, OM	PPM	5 ปี / ครั้ง													0	ตรวจสอบล่าสุด 26 พฤศจิกายน 2565 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 26 พฤศจิกายน 2570	
	ภาชนะรับความดัน : Air Receiver Tank	MM,MSM, OM	PPM	5 ปี / ครั้ง													0	ตรวจสอบล่าสุด 26 พฤศจิกายน 2565 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 26 พฤศจิกายน 2570	
	ระบบไฟฟ้า																		
	รายงานการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริเวณรั้วไฟฟ้า	SHE5, ES	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี									○				20,000	แบบรายงานการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริเวณรั้วไฟฟ้า	ตรวจสอบล่าสุด 15 สิงหาคม 2566 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 15 สิงหาคม 2567
	รายงานการตรวจสอบความปลอดภัยระบบไฟฟ้าประจำปี	SHE5, ES	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี									○					DIW-04-AP-FN-20	ตรวจสอบล่าสุด 15 สิงหาคม 2566 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 15 สิงหาคม 2567
	การตรวจสอบระบบไฟฟ้าในสถานที่ใช้ก๊าซ	Permit Team	SHE5	1 ครั้ง/ปี									○				80,000	ฝ่าย Permit Team ส่วนกลาง รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าในสถานที่ใช้ก๊าซ รายงานผลการทดสอบระบบเครื่องกล เพื่อต่ออายุใบอนุญาต	ตรวจสอบล่าสุด 13 กรกฎาคม 2566 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 13 กรกฎาคม 2567 เอกสารส่งให้ Permit Team มาตรวจความดันก๊าซปรับเทียบปี 2567 (ทุก 3 ปี) ทดสอบและตรวจสอบการรั่วซึม ปี 2571 (ทุก 5 ปี)
	ปั้นจั่น และอุปกรณ์เกี่ยวกับปั้นจั่น																		
	รายงานการตรวจสอบ (ปจ.1 ปั้นจั่นอยู่กับที่)	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ตาม Load กฎหมาย													80,000	ปจ. 1	ตรวจสอบล่าสุด 1 สิงหาคม
	Overhead Crane 8 Ton Work Shop	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี	●								○					ปจ. 1	ตรวจสอบล่าสุด 8 กรกฎาคม 2566 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 8 มกราคม 2567
	Overhead Crane 5 Ton STG50	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี	●								○					ปจ. 1	ตรวจสอบล่าสุด 8 กรกฎาคม 2566 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 8 มกราคม 2567
Overhead Crane 8 Ton GT51	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Monorail Hoist 4 Ton GT51 (Gear Unit)	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Monorail Hoist 4 Ton GT51 (Stating Motor)	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Chain Hoist 0.25 Ton GT51 (Oil Tank)	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Overhead Crane 8 Ton GT52	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Monorail Hoist 4 Ton GT52 (Gear Unit)	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Monorail Hoist 4 Ton GT52 (Stating Motor)	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Chain Hoist 0.25 Ton GT52 (Oil Tank)	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	ก่อนการใช้งาน													ปจ. 1			
Lifting Equipment	Store	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี	●												60,000	รายงานผลการตรวจสภาพ	ตรวจสอบล่าสุด 30 มกราคม 2566 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 30 มกราคม 2567	
RS2 1 Ton	MSM,SHE5	Sr.Mgr.SHE	1ครั้ง/ปี	●												ค่าใช้จ่าย ABPR4	ปจ. 1	ตรวจสอบล่าสุด 30 มกราคม 2566 ตรวจสอบครั้งถัดไป ก่อน 30 มกราคม 2567	
ขึ้นทะเบียนผู้ปฏิบัติงานกับปั้นจั่น (ผู้ควบคุม ผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ และผู้ชักเกี่ยววัตถุ)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	0	ประกาศผู้ปฏิบัติงานกับปั้นจั่น	ภายใน 30 วันจากวันที่ทราบการ เปลี่ยนแปลง (ลาออก, อบรม) ทบทวน / อบรมก่อนลงทะเบียนก่อน	
ขึ้นทะเบียนผู้ปฏิบัติงานขับรถ โฟล์คลิฟ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	0	ประกาศผู้ปฏิบัติงานขับรถ โฟล์คลิฟ	ภายใน 30 วันจากวันที่ทราบการ เปลี่ยนแปลง (ลาออก, อบรม) ทบทวน / อบรมก่อนลงทะเบียนก่อน	

รายการหลัก	กิจกรรม	ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน												งบปี (บาท)	หลักฐานเอกสาร	หมายเหตุ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	ยุทธภัณฑ์																		
	ท่ออายุABPR5 : หนาากาป้องกันแก๊สพิษหรือมัจฉัดอากาศ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี/ตัว													0	แบบขอขึ้นทะเบียน/ท่ออายุ SCBA	เมื่อมีใหม่ หรือ ท่ออายุ (หมดอายุ 21 พฤศจิกายน 2569)
	ท่ออายุABPR5 : แก๊สผสม CARBON MONOXIDE ไม่นเกิน 25 (MIXCURE)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี/ตัว													0	แบบขอขึ้นทะเบียน/ท่ออายุ Mixing Gas	เมื่อมีใหม่ หรือ ท่ออายุ (หมดอายุ 28 มิถุนายน 2567)
	บัญชีรับจ่ายยุทธภัณฑ์ (ขก.8)	SHE5	Permit Team	1 ครั้ง/เดือน													0	ขก.8	ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน
	Hydrotest & Function Test SCBA	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี/ตัว													20,000	Function Test Report Hydro Test Report	Function Test (1 ครั้ง/ปี): ตรวจสอบเมื่อ 24 ตุลาคม 2566 Hydro test (ทุก 5 ปี): ตรวจสอบเมื่อ 24 ตุลาคม 2566
	งานอับอากาศ																		
	ขึ้นทะเบียนผู้ทำงานเกี่ยวข้องกับอับอากาศ	SHE5	Sr.Mgr.SHE,PPM	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง													0	ประกาศผู้ทำงานที่อับอากาศ	เมื่อมีคนออกหรืออบรมเพิ่ม
	แจ้งรายงานผลการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ	SHE5	Sr.Mgr.SHE,PPM	เมื่อมีพนักงานอบรม													0	แบบผลการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ	แจ้งภายใน 30 วัน นับจากวันที่อบรม
	จัดทำหนังสืออนุญาตทำงานที่อับอากาศ บันทึกการตรวจวัดสภาพอากาศ และตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน	OSM/SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/งาน													0	PTW	
	สำรวจพื้นที่อับอากาศ และคัดป้ายเตือนอันตราย	OSM/SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	SU-OP-001 Confined Space Layout	
	ทบทวน Matrix Safety Sign	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	SU-SE-012 Matrix Safety Sign	
	อัคคีภัย/ภาวะฉุกเฉิน																		
	รายงานผลการอบรมฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													30,000	แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ FM-SE-025 ,FM-SE-029	ส่งให้ PPM อนุมัติภายใน 15 วันหลังการฝึกซ้อม/ส่งสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน
	การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมี/น้ำมันรั่วไหล	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	รายงานผลการอบรมฝึกซ้อม FM-SE-025 ,FM-SE-029	ส่งให้ PPM อนุมัติภายใน 15 วันหลังการฝึกซ้อม
	การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีก๊าซไวรั่วไหล	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	รายงานผลการอบรมฝึกซ้อม FM-SE-025 ,FM-SE-029	ส่งให้ PPM อนุมัติภายใน 15 วันหลังการฝึกซ้อม
	การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีไอระเหยทำงานผิดปกติ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	รายงานผลการอบรมฝึกซ้อม FM-SE-025 ,FM-SE-029	ส่งให้ PPM อนุมัติภายใน 15 วันหลังการฝึกซ้อม
	การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี Electrical Switch Gear ระเบิด	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	รายงานผลการอบรมฝึกซ้อม FM-SE-025 ,FM-SE-029	ส่งให้ PPM อนุมัติภายใน 15 วันหลังการฝึกซ้อม
	การซ้อมแผนฉุกเฉินกรณี ท่อส่งไอน้ำรั่วไหล	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	รายงานผลการอบรมฝึกซ้อม FM-SE-025 ,FM-SE-029	ส่งให้ PPM อนุมัติภายใน 15 วันหลังการฝึกซ้อม
การซ้อมแผนการช่วยชีวิตผู้ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานที่มีความเสี่ยง	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี													0	รายงานผลการอบรมฝึกซ้อม FM-SE-025 ,FM-SE-029	ส่งให้ PPM อนุมัติภายใน 15 วันหลังการฝึกซ้อม	
Performance Test Fire Pumps ABPR5	OP,MM	SHE5	1 ครั้ง/ปี													75,000	ผลทดสอบ	เก็บไว้เป็นหลักฐาน ประกันตรวจสอบ (ล่าสุด 5 เม.ย. 2566) ตรวจสอบครั้งถัดไปก่อน 5 เมษายน 2567	
Performance Test Fire Pumps RS2	OP,MM	SHE5	2 ครั้ง/ปี													30,000	ผลทดสอบ	เก็บไว้เป็นหลักฐาน ประกันตรวจสอบ (ล่าสุด 1 ธ.ค. 2566) ตรวจสอบครั้งถัดไปก่อน 1 ธันวาคม 2567	
Fire Fighting System , Emergency Equipment Inspection and Test Programe	ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนงาน	SHE5	ความถี่ตาม แผนงาน/Q4													100,000	ผลการตรวจสอบ	เก็บไว้เป็นหลักฐาน ประกันตรวจสอบ * Hydrotest ดังดับเพลิง ล่าสุด ปี 2565	
ทบทวนคู่มือข้อปฏิบัติในการแก้ปัญหาฉุกเฉินทุกกรณี	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี หรือ มี การ บป.													0			
การตรวจสอบอุปกรณ์สำหรับภาวะฉุกเฉิน	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/เดือน													0	บันทึกผลการตรวจสอบ		

รายการหลัก	กิจกรรม	ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน												งบประมาณ (บาท)	หลักฐานเอกสาร	หมายเหตุ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Hydrotest CO2 Fire Extinguisher #GT51	SHE5	Sr.Mgr.SHE	5 ปี/ ครั้ง													150,000	รายงานบันทึกผลการทดสอบ	ล่าสุด กรกฎาคม 2564 C Inspection 2568
	Hydrotest CO2 Fire Extinguisher #GT52	SHE5	Sr.Mgr.SHE	5 ปี/ ครั้ง													150,000	รายงานบันทึกผลการทดสอบ	ล่าสุด สิงหาคม 2564 C Inspection 2568
	ส่งเครื่องมือตรวจวัดเพื่อทำการสอบเทียบ เช่น Gas Detector, Sound Level Meter	SHE5	Sr.Mgr.SHE					●	●	●						○	80,000	แผนการสอบเทียบเครื่องมือวัดประจำปี	
	อุบัติเหตุ																		
	รายงานการประสบอัศจรรย์ เจ็บป่วย อุบัติเหตุ (กท.16)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	หากมี Case													0	กท.16	แจ้งแรงงาน ภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ทราบ
2. การปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม	มลพิษอากาศ																		
	ขึ้นทะเบียน หรือต่ออายุผู้จัดการสิ่งแวดล้อม/ผู้ควบคุม/ผู้ปฏิบัติงานมลพิษอากาศ	SHE5	Sr.Mgr.SHE	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง												○	0	เอกสารขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม	เมื่อมีการขึ้นทะเบียนเพิ่มหรือต่ออายุ (หมดอายุ 7 พฤศจิกายน 2567)
	รายงานผู้ควบคุมมลพิษอากาศ (ร.ว. 1, ร.ว. 3)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี		●						○					0	ในระบบ www.drw.go.th	
	รายงานผลการปฏิบัติงานและปัญหาในการเดินระบบบำบัดมลพิษอากาศ	ผู้ปฏิบัติงานมลพิษอากาศ	ผู้ควบคุมมลพิษอากาศ	1 ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	0		เก็บไว้เป็นหลักฐานหากมีประเด็นตรวจสอบ
	รายงานผลการตรวจคุณภาพอากาศที่ปล่อยแก่ กนอ.	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี						●						○	0	รายงานผลการตรวจคุณภาพอากาศที่ปล่อย	ภายใน 30 วันหลังจากทราบผล
	ขยะมูลฝอย และกากอุตสาหกรรม																		
	การขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี												○	0	ใบอนุญาต กอ.1	หมดอายุ 31 ธันวาคม 2567
	แจ้งรายละเอียดการจัดการสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	ทุกครั้งที่มีการผลิต	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	0	แบบ กอ.2	https://i.industry.go.th
	รายงานปริมาณการจัดการขยะมูลฝอย	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	0	รายงานปริมาณการจัดการขยะมูลฝอยประจำวัน	ส่งรายงาน อบต.
	รายงานการกักเก็บและการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (รายปี)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	ทุกครั้งที่มีการผลิต			●										0	รายงานการกักเก็บและการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (รายปี) สก.3	ภายในวันที่ 1 เมษายน https://singleform.drw.go.th/waste/login.jsp
	การตรวจติดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง																		
	ติดตามกฎหมายใหม่ด้านการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย	SHE5	Sr.Mgr.SHE	ทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	3,000		
	ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	SHE5	Sr.Mgr.SHE	ทุก 6 เดือน		●						○						ผลประเมินความสอดคล้องของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	
3.การตรวจวัด	การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายความปลอดภัย																		
	Heat Stress	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●											รายงาน รสส.1	ส่งรายงานภายใน 30 วันหลังจากตรวจ
	ความเข้มแสง	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●											รายงาน รสส.2	ส่งรายงานภายใน 30 วันหลังจากตรวจ
	Noise Dose	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●											รายงาน รสส.3	ส่งรายงานภายใน 30 วันหลังจากตรวจ
	Sound level (ตาม EIA)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●						○						ปีละ 2 ครั้งตาม EIA
	Sound level (ตามกฎหมาย)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●												ส่งรายงานภายใน 30 วันหลังจากตรวจ
	ฝุ่นไม่เกิน 10 mg/m3	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●						○					รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Total dust	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●						○					รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Respirable Dust	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●						○					รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Total Hydrocarbon	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●						○					รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)

รายการหลัก	กิจกรรม	ดำเนินการโดย	ตรวจสอบโดย	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน												งบปร (บาท)	หลักฐานเอกสาร	หมายเหตุ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Chlorine	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●							○			120,000	รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Hydrogen Chloride	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●							○				รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Sulfuric acid	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●							○				รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Phosphoric acid	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●							○				รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Sodium hydroxide	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●							○				รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Tri-Aet 1800 (Cyclohexylamine)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●							○				รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	3D Trasar 3DT125 (Zinc Chloride)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	2 ครั้ง/ปี			●							○				รายงาน สอ.3	ภายใน 15 วันหลังจากทราบผล (กม. แรงงาน)
	Mercury HRSG51	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●												เก็บข้อมูลรายงานสิ่งแวดล้อม
	Mercury HRSG52	SHE5	Sr.Mgr.SHE	1 ครั้ง/ปี			●												เก็บข้อมูลรายงานสิ่งแวดล้อม
	Noise Contour (Sound level)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	3 ปี/ครั้ง			●												ดำเนินการเดือนตุลาคม 2564 ครั้งต่อไป ปี 2567
	ตรวจวัดตาม EIA ABPRS																		
Stack Sampling NOx,SO2,TSP,O2,Temp,Flow	SHE5	Sr.Mgr.SHE	6 เดือน/ครั้ง			●							○			600,000	รายงาน EIA		
ปล่องระบายแบบต่อเนื่อง (CEMs RATA)														○			รายงาน EIA		
ปล่องระบายแบบต่อเนื่อง (CEMs RATA) _System Audit_CEMs												○					รายงาน EIA		
คุณภาพอากาศในบรรยากาศ - WS&WD - PM10 (Sampling 24 hrs) - TSP (Sampling 24 hrs) - NOx (Sampling 1 hr) - SO2 (Sampling 1 hr and 24 hrs) 710410 Temperature	SHE5	Sr.Mgr.SHE	6 เดือน/ครั้ง 7 วัน ต่อเนื่อง			●							○				จำนวน 2 สถานี * 7 วันต่อเนื่อง 1. โรงเรียนบ้านภูไทร 2. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางยางพร 3.ศูนย์เด็กเล็กบ้านวังค้ำหม่อน 4. วัดพนานิคม 5.วัดราษฎร์อัสตาราม		
ระดับในบรรยากาศเฉลี่ย 24 ชม. และระดับเสียงพื้นฐาน L90	SHE5	Sr.Mgr.SHE	6 เดือน/ครั้ง/ครั้ง ละ 5 วัน ต่อเนื่อง ครอบคลุมวันทำการ และวันหยุด			●							○				1. บริเวณ โรงเรียนบ้านภูไทร 2. วัดพนานิคม 3. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางยางพร 4. รื้อรั้วโครงการ_ABPRS5		
ระดับเสียงรบกวน (เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องเสียงดัง)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	6 เดือน/ครั้ง/ครั้ง ละ 5 วัน ต่อเนื่อง ครอบคลุมวันทำการ และวันหยุด			●							○				ชุมชนที่มีการร้องเรียน หรือ รพ.สต. บางยางพร		
ระดับเสียงในสถานที่ทำงาน Leq-8hr	SHE5	Sr.Mgr.SHE	4 ครั้ง/ปี			●		○			○		○				1. เครื่องผลิตไฟฟ้ากังหันก๊าซ 2. เครื่องผลิตไฟฟ้ากังหันไอน้ำ 3. เครื่องอัดอากาศ		
Noise Contour (Sound level)	SHE5	Sr.Mgr.SHE	ภายในปีแรก หลังจากเปิด ดำเนินการและทุก 3 ปี			●										ตรวจครั้งสุดท้าย ตุลาคม 2564 ครั้งต่อไป ปี 2567 (ทุก 3 ปี)			

[illegible]

[illegible]

ภาคผนวก ข.28

เอกสารขออนุญาตเข้าทำงานในพื้นที่เสี่ยง



CONFINED SPACE ENTRY PERMIT

เลขที่ใบอนุญาต/CSP No.	CS	อ้างอิง PTW เลขที่/Refer PTW No.					
วันที่ที่ออก/Date issued	เวลา/Time	วันที่/เวลาที่หมดอายุ/Date expired	เวลา/Time				
บริเวณที่ทำงาน/Location	ลักษณะงาน/Job Description						
อันตรายแฝง/Potential hazards	ลักษณะการเกิด/Description						
มาตรการป้องกัน/Control method							
มาตรการเพิ่มเติม/Additional control method	ใช่/Yes	ไม่ใช่/No	มาตรการเพิ่มเติม/Additional control method				
การตัดแยกแหล่งพลังงาน/Logout-Tag-out			การเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง/Continuous monitoring				
การใช้อุปกรณ์สื่อสาร/Communication equipment			การใช้อุปกรณ์ช่วยหายใจ/SCBA				
โคมไฟส่องสว่างชนิดไม่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือระเบิด/Sport light (Explosion proof)			อุปกรณ์ระบายอากาศ/Ventilation equipment				
			ใบรับรองแพทย์ / Medical certificate (confined space)				
อุปกรณ์ช่วยเหลือ/ช่วยชีวิต/Safe life equipment			ผู้ช่วยเหลือ/Standby man name				
มีป้ายเตือนและกำหนดเขตพื้นที่ควบคุม/Installation warning sign or control area			ผู้ควบคุมงาน/Project owner				
			ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมา/Foreman name				
ผลการตรวจวัดบรรยากาศการทำงาน/Atmospheric test <input type="checkbox"/> ทุก 1 ชม. <input type="checkbox"/> ทุก 2 ชม. <input type="checkbox"/> ทุก 3 ชม. <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....							
Time	O ₂	%LEL	CO	H ₂ S	Other.....	เครื่องตรวจวัด Serial No / วัน/ เดือน/ปี ที่สอบเทียบล่าสุด	Test by
Acceptable range	19.5 – 23.5 %	<10%	<25 ppm	<10%			
การยืนยันความพร้อมด้านความปลอดภัย/Safety Confirmation							
<input type="checkbox"/> ผู้เกี่ยวข้องผ่านการอบรมเรื่องการทำงานที่อับอากาศ/Confine space training				<input type="checkbox"/> ผู้ปฏิบัติงานทุกคนผ่านการตรวจสุขภาพ/Health check-up			
ผู้ขออนุญาต/Requestor				ผู้อนุญาต/Control authority			
ลงชื่อ _____ วันที่/Date _____				ลงชื่อ _____ วันที่/Date _____			
Signature () เวลา/Time _____				Signature () เวลา/Time: _____			
รายชื่อผู้เข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ/Entry name list							
ที่ No	ชื่อ-สกุล Name	เวลาเข้า Time in	เวลาออก Time out	ที่ No	ชื่อ-สกุล Name	เวลาเข้า Time in	เวลาออก Time out
1				6			
2				7			
3				8			
4				9			
5				10			
การตรวจสอบก่อนปิดงาน/Final Check-up							
<input type="checkbox"/> ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดออกจากพื้นที่ทำงานและพื้นที่ทำงานมีสภาพปลอดภัย/All workers are move out and that working area is safe.							
ผู้ขออนุญาต/Requestor				ผู้อนุญาต/Control authority			
ลงชื่อ _____ วันที่/เวลา _____				ลงชื่อ _____ วันที่/เวลา _____			
Signature () Date/Time _____				Signature () Date/Time _____			



DIGGING WORK PERMIT

เลขที่ใบอนุญาต/DWP No.	DI	อ้างอิง PTW เลขที่/Refer PTW No.	
วันที่ที่ออก/Date issued	เวลา/Time	วันที่/เวลาที่หมดอายุ/Date expired	เวลา/Time
บริเวณที่ทำงาน/Location			
ลักษณะงาน/Job Description			
ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องดังนี้ Attached the document as following		ผู้ควบคุมการขุดจาก Project Owner Project Owner digging controller	ผู้ควบคุมการขุดของผู้รับเหมา Contractor digging controller
<input type="checkbox"/> แบบระบบไฟฟ้า/โทรศัพท์ / Underground cable drawing		ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
<input type="checkbox"/> แบบระบบท่อ / Underground pipe		Signature (.....)	Signature (.....)
<input type="checkbox"/> Plant Lay Out ของพื้นที่ทำงาน / Plant lay out of working area		วันที่/Date.....เวลา/Time.....	วันที่/Date..... เวลา/Time.....
ข้อพึงปฏิบัติ Attention	ก่อนอนุญาตให้ทำงานผู้อนุญาตต้องแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมตรวจสอบพื้นที่ทำงาน โดยพิจารณาสิ่งต่อไปนี้ Before issuing, the control authority has to inform relevant parties to inspect working area as follows.		
<input type="checkbox"/> มีท่ออยู่ใต้บริเวณปฏิบัติงาน/ Underground pipe in working area <input type="checkbox"/> มีสายไฟอยู่ใต้บริเวณปฏิบัติงาน/ Underground cable in working area <input type="checkbox"/> จัดทำผนังกันดินพังทลายแล้ว/Retaining wall provided <input type="checkbox"/> มีวิธีป้องกันอันตรายต่อ/สายไฟที่อยู่ใต้บริเวณปฏิบัติงานคือ/Safety method to protect underground pipe/cable is		หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/Relevant parties	
		<input type="checkbox"/> ส่วนงานเครื่องกล/Mechanical division ลงชื่อ วันที่/Date Signature (.....) เวลา/Time	
		<input type="checkbox"/> ส่วนงานไฟฟ้า/Electrical division ลงชื่อ วันที่/Date Signature (.....) เวลา/Time	
		<input type="checkbox"/> ส่วนงาน DTSS ลงชื่อ วันที่/Date Signature (.....) เวลา/Time	
ผู้ขออนุญาต/Requestor		ผู้อนุญาต/Control authority	
ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)		ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)	
กรณีที่ต้องมีการขออนุญาต Digging Work Permit จะต้องขอโดย Applicant เท่านั้น / In case of Digging Work Permit ,it must be asked by applicant only			
การตรวจสอบก่อนปิดงาน/Final check-up			
<input type="checkbox"/> สถานที่ทำงานและบริเวณโดยรอบมีสภาพปลอดภัย ไม่มีความเสียหายจากการปฏิบัติงาน/Working area and all adjacent areas are safe and no damaged property.			
<input type="checkbox"/> รายการทรัพย์สินเสียหาย/List of damaged properties การแก้ไข/Repair method			
ผู้ขออนุญาต/Requestor		ผู้อนุญาต/Control authority	
ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)		ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)	



HEIGHT WORK PERMIT

เลขที่ใบอนุญาต/HIP No.	HI	อ้างอิง PTW เลขที่/Refer PTW No.	
วันที่ที่ออก/Date issued	เวลา/Time	วันที่/เวลาที่หมดอายุ/Date expired	เวลา/Time
บริเวณที่ทำงาน/Location			
ลักษณะงาน/Job Description			
ข้อพึงปฏิบัติ Attention	ใบอนุญาตนี้ครอบคลุมงานที่สูงจากพื้นเกิน 2 เมตรขึ้นไป, งานที่ลาดชันเกิน 15 องศา, งานขุดดินลึกทำมุม 90 องศา This work permit control work more than 2 meters from the surface area, work is done on a slope with an angle of more than fifteen degrees, in case of deep excavation of earth, making angles of ninety degrees. ก่อนอนุญาตให้ทำงานผู้อนุญาตและผู้ขออนุญาตต้องตรวจสอบพื้นที่ทำงาน โดยพิจารณาสิ่งต่อไปนี้ Before issuing, the control authority and requestor have to inspect working area by reviewing the following		
การป้องกันการตกจากที่สูง และที่ลาดชัน/Safeguarding against falls from high places and slopes			
<input type="checkbox"/> อุปกรณ์ที่นำมาประกอบเป็นนั่งร้าน,บันได,ขาหยั่ง/ม้ายืน ต้องมีสภาพที่แข็งแรง ทนทาน ไม่ชำรุด Equipment for building scaffolding , ladder, tripod/stool must be strong and durable structure, is not damaged			
<input type="checkbox"/> การประกอบนั่งร้านต้องมีระบบค้ำยัน มีบันได มีที่ขึ้นและ มีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม./ Scaffolding structure shall make a retaining material together with props, install ladder, standing space and making fall prevention railing must be not less than 90 cm.			
<input type="checkbox"/> ความกว้างบันได ไม่น้อยกว่า 30 ซม. /The width of the ladder must be not less than 30 cm.			
<input type="checkbox"/> การไต่บันไดชนิดติดตรงกับที่สูงเกิน 10 ม. จากพื้นต้องมีโครงกันตก/A fixed ladder that has a height of more than 10 m. must be make a ladder guard			
<input type="checkbox"/> การพาดบันไดไต่ชนิดเคลื่อนที่ได้ ต้องวางพาดกับผนังทำมุมประมาณ 75 องศา หรือขาบันไดห่างจากผนังเท่ากับเศษ 1 ส่วน 4 ของความยาวบันได Ensure that the distance between the base of the mobile ladder to the wall against which the ladder is leaning and the length of the ladder from the base to the leaning point is in the proportion of one to fore or that the angle of the ladder that is directly opposite the wall is approximately 75 degrees			
<input type="checkbox"/> ขาหยั่ง/ม้ายืนต้องกางขาทำมุมกับพื้นเท่ากับระหว่าง 60-70 องศา มีพื้นที่ขึ้นทำงาน Ensure a tripod or a stool which is leg makes with the ground must be of the same degree, between 60-70 degrees			
<input type="checkbox"/> ที่ใดเดี่ยวสูงเกิน 4 ม. ต้องมีราวกันตก/ตาข่าย/เข็มขัดนิรภัย/สายช่วยชีวิต / To do solo work in a place more than 4 m. high , must be making a fall prevention railing , a safety net, safety belt or lifeline			
<input type="checkbox"/> เข็มขัดนิรภัย/สายช่วยชีวิตต้องยึดตรึงไว้กับส่วนหรือโครงสร้างอาคารและมีสภาพพร้อมใช้งาน/Safety belt and lifeline must make a clasp to fasten to any part of the building or structure			
<input type="checkbox"/> สภาพอากาศมีความปลอดภัยในการทำงานที่สูงและที่ลาดชัน			
การป้องกันการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ หรือหลุมลึก/Safeguarding against of falling down			
<input type="checkbox"/> ช่องเปิดหรือปล่องต่างๆต้องมีฝาปิดหรือรั้วกันสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม./ With regard to openings or shafts must make lids or fences which have height of not less than 90 cm.			
<input type="checkbox"/> หลุมดินลึกทำมุม 90 องศาต้องมีผนังกันพร้อมค้ำยัน Deep excavation of earth, making angles of 90 degrees shall make retaining wall or retaining material together with props			
การป้องกันวัสดุกระเด็น , ตกหล่นจากที่สูง และกระแสไฟฟ้า/Safeguard against from bounced material and falls			
<input type="checkbox"/> มีแผ่นกัน ผ้าใบ หรือตาข่ายปิดกั้นหรือรองรับ/Using screens, canvas sheets or net for blocking or receiving			
<input type="checkbox"/> มีราง หรือปล่องลำเลียงเครื่องมืออุปกรณ์ลงจากที่สูง/Make shafts or use tools to transport the material from the high place			
<input type="checkbox"/> มีการติดป้ายเตือน หรือกำหนดเขตการเหวี่ยง สาด เท หรือ โยนวัสดุจากที่สูง			
<input type="checkbox"/> มีฉนวนหุ้มสายไฟ เพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า			
<input type="checkbox"/> ระยะห่างที่ปลอดภัยของสายไฟฟ้าที่อยู่ในรัศมีของพื้นที่งาน <input type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม มาตรการเพิ่มเติม			
ผู้ขออนุญาต/Requestor		ผู้อนุญาต/Control authority	
ลงชื่อ	วันที่/Date	ลงชื่อ	วันที่/Date
Signature ()	เวลา/Time	Signature ()	เวลา/Time
การตรวจสอบก่อนปิดงาน/Final Check-up			
สถานที่ทำงานและบริเวณโดยรอบมีสภาพปลอดภัย จัดเก็บอุปกรณ์เรียบร้อย พื้นที่สะอาด Working area were inspected after work was completed, keep material in tidy and clean area			
ผู้ขออนุญาต/Requestor		ผู้อนุญาต/Control authority	
ลงชื่อ	วันที่/Date	ลงชื่อ	วันที่/Date
Signature ()	เวลา/Time	Signature ()	เวลา/Time



HOT WORK PERMIT

เลขที่ใบอนุญาต/HWP No.	HO		อ้างอิง PTW เลขที่/Refer PTW No.																						
วันที่ที่ออก/Date issued		เวลา/Time	วันที่/เวลาที่หมดอายุ/Date expired		เวลา/Time																				
บริเวณที่ทำงาน/Location																									
ลักษณะงาน/Job Description																									
ข้อพึงปฏิบัติ Attention	<p>ก่อนอนุญาตให้ทำงานผู้อนุญาตและผู้ขออนุญาตต้องตรวจสอบพื้นที่ทำงานและกำจัดเชื้อเพลิง โดยพิจารณาสิ่งต่อไปนี้</p> <p>Before issuing, the control authority and requestor have to inspect working area and confirm that the precaution have been taken to prevent a fire by reviewing the following</p>																								
ข้อควรระวัง/Precaution			ทำงานบนเพดานหรือผนัง/Work on walls or ceiling																						
<input type="checkbox"/> ระบบสปริงเกอร์/Sprinkler in service or other equipment is..... <input type="checkbox"/> ไม่มีแก๊สไวไฟในบริเวณทำงาน/ Explosive gases do not exist. <input type="checkbox"/> มีแก๊สไวไฟในบริเวณทำงาน / Explosive gases exist in safe range (Must less than 10%)			<input type="checkbox"/> โครงสร้างไม่ติดไฟและปราศจากวัสดุคลุมไวไฟ/Construction noncombustible and without combustible covering <input type="checkbox"/> เคลื่อนย้ายวัสดุที่ติดไฟ้ายออกจากผนังด้านตรงข้าม/Combustible moved away from opposite side																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Explosive Gas</th> <th style="width: 15%;">Prior to work</th> <th style="width: 15%;">During work</th> <th style="width: 15%;">Finished work</th> <th style="width: 15%;">Remark</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>%LEL</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Time</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tester</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Explosive Gas	Prior to work	During work	Finished work	Remark	%LEL					Time					Tester							
Explosive Gas	Prior to work	During work	Finished work	Remark																					
%LEL																									
Time																									
Tester																									
พื้นที่ทำงาน/Area of work			ทำงานในสถานที่จำกัด-ภาชนะปิด/Work on enclosed equipment																						
<input type="checkbox"/> พื้นทำงานไม่มีวัสดุไวไฟ/Floor clean of combustible <input type="checkbox"/> วัสดุไวไฟถูกปิดคลุมมิดชิดแล้ว/Combustibles, flammable liquids protected with covers, guard or metal shields <input type="checkbox"/> พื้นซึ่งลุกไหม้ได้ถูกปิดกั้น ทำให้ชุ่มน้ำหรือกลบด้วยทรายแล้ว/Combustible floor wet down, covered with damp sand metal or other shields <input type="checkbox"/> พื้นหรือหรือผนังที่เป็นช่องเปิดถูกปิดแล้ว/All wall and floor openings covered <input type="checkbox"/> ใช้ผ้ากันประกายไฟ/Use retardant cloths <input type="checkbox"/> มีป้ายเตือนและกำหนดเขตพื้นที่ควบคุม/Installation warning sign or control area			<input type="checkbox"/> ภายในภาชนะไม่มีวัสดุไวไฟอยู่ภายใน/Equipment cleared of all combustibles <input type="checkbox"/> ระบายสารไวไฟออกจากระบบหมดแล้ว/Containers, duct purged of flammable liquid or gases																						
			ผู้ระวังเหตุ/Standby man																						
			<input type="checkbox"/> จำเป็น/Necessary <input type="checkbox"/> ไม่จำเป็น/Unnecessary ชื่อ/Name <input type="checkbox"/> อยู่พร้อมถังดับเพลิง 10A40B/Supplied with fire extinguisher 10A40B <input type="checkbox"/> ผ่านการฝึกอบรมวิธีการใช้ถังดับเพลิงและแผนฉุกเฉิน/Trained in the use of fire equipment and emergency procedure <input type="checkbox"/> การเฝ้าระวังหลังงานเสร็จสิ้น ชม.																						
ผู้ขออนุญาต/Requestor			ผู้อนุญาต/Control authority																						
ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)			ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)																						
การตรวจสอบก่อนปิดงาน/Final Check-up																									
<p style="text-align: center;">สถานที่ทำงานและบริเวณโดยรอบมีสภาพปลอดภัยจากการเกิดไฟไหม้ และได้ันระบบป้องกันไฟไหม้กลับเข้าใช้งานปกติ</p> <p style="text-align: center;">Working area and all adjacent areas were inspected after work was completed and were found fire safe. Fire protection system has been returned to normal.</p>																									
ผู้ขออนุญาต/Requestor			ผู้อนุญาต/Control authority																						
ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)			ลงชื่อ วันที่/เวลา Signature Date/Time (.....)																						



ใบอนุญาตทำงาน (GENERAL PERMIT TO WORK)

ผู้ขออนุญาต..... เขียนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

Name of permit request

Date

Month

Year

1	บริษัทผู้รับเหมา Contractor Company	ชื่อผู้รับเหมา Contractor Name	หมายเลขโทรศัพท์ Telephone No.	<input type="checkbox"/> ผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยผู้รับเหมา <input type="checkbox"/> แผนการประเมินอันตรายจากการทำงาน JSA
---	--	-----------------------------------	----------------------------------	---

สถานที่ปฏิบัติงาน (Location of Work)

รายละเอียดของงาน (Scope of Work)

ประเภทเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้ (Type of Tools and Equipment to be Used)

☐ บั่นจั่น/เครน.....ตัน ☐ สลิง/รอก ☐ อุปกรณ์ไฟฟ้า ☐ เครื่องมือจักรกล ☐ อื่นๆ.....☐ แนบใบตรวจสภาพ _____ ฉบับ

Attach Insp. Report

2 ข้อพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน ☒ ในข้อที่ต้องปฏิบัติและได้ตรวจแล้วว่าดำเนินการเสร็จอย่างถูกต้องตามที่กำหนด (Conditions and Requirements)

- ☐ 1. ตัดแยกระบบ (System Isolation)
☐ 2. ลดความดัน (Depressurize)
☐ 3. ระบายทิ้ง (Drain)
☐ 4. ตัด/ล็อกอุปกรณ์ทางกล/ไฟฟ้า (Mechanical / Electrical isolation or lockout)
☐ 5. กั้นบริเวณ / ติดตั้งป้ายเตือน (Area barricade / Warning sign posted)
☐ 6. ติดตั้งระบบระบายอากาศ (Install ventilation system)
☐ 7. แหวนป้ายห้ามที่อุปกรณ์ตัด/ล็อก (Tag out at isolation)
☐ 8. ปิดกั้นท่อด้วยหน้าแปลนทึบ (Blinds)
☐ 9. ไล่ด้วยก๊าซไนโตรเจน (Purge with nitrogen)
☐ 10. เตรียมพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง (Prepare fire extinguisher)

Other Requirement :

3 ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ดังนี้ (Personal Protection Equipment Required for Hazard)

- ☐ หมวกนิรภัย(Safety Helmet) ☐ แว่นตานิรภัย (Safety Glasses) ☐ ที่ครอบหู/อุดหู (Ear muffs/Plugs) ☐ Harnesses ☐ ถุงมือผ้า/ยาง/หนัง (Gloves)
☐ อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจ (Respirator Protection) ☐ ชุดป้องกันสารเคมี (Protective Clothing) ☐ รองเท้านิรภัย (Safety Shoes)
☐ Gas Detector ส่วนบุคคล (Personal Gas Detector) ☐ อื่นๆ (Other)

4 ลงนามใบอนุญาตทำงาน/ขอต่ออายุ/ปิดงาน

Working Date	Estimate Time	No. of Worker	Foreman Name	OSM Signature	Extend			Ending Time	Foreman Signature	OSM Signature	The scope of work requires the following additional PTW
					Time	Foreman	OSM				
											<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> HO <input type="checkbox"/> HI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> Isolate <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> RD
											<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> HO <input type="checkbox"/> HI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> Isolate <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> RD
											<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> HO <input type="checkbox"/> HI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> Isolate <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> RD
											<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> HO <input type="checkbox"/> HI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> Isolate <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> RD
											<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> HO <input type="checkbox"/> HI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> Isolate <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> RD
											<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> HO <input type="checkbox"/> HI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> Isolate <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> RD
											<input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> DI <input type="checkbox"/> HO <input type="checkbox"/> HI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> Isolate <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> RD

การตรวจสอบก่อนปิดงาน / Final Check-up

☐ All applicable locks have been cleared ☐ All equipments are ready for operation ☐ All waste has been cleared ☐ All tools have been removed ☐ Expire PTW ☐ Refer PTWNo.....

ผู้ขออนุญาต/Requestor	ผู้อนุญาต/Control authority
Name :	Name :
Signature :	Signature :
Date/Time :	Date/Time :



ใบอนุญาตเลขที่ :

...../ Run. No.
WO No.

ผู้ถือหมายเลข		บัญชีเงินฝากหมายเลข		บัญชีเงินฝากหมายเลข	
บัญชีเงินฝากหมายเลข		บัญชีเงินฝากหมายเลข		บัญชีเงินฝากหมายเลข	
จำนวนบัญชีทั้งหมด		จำนวนบัญชีทั้งหมด		จำนวนบัญชีทั้งหมด	

ส่วนที่ 1 : การอนุญาตล๊อคและแขวนป้าย

☐ ผู้อนุญาต (หัวหน้ากะ) ลงนามและอนุญาตให้ผู้ควบคุมงานของกลุ่มบริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) จำกัด และพนักงานปฏิบัติการสีก แฉวนป้ายหรือติดตั้งสายดิน
ลายเซ็นผู้อนุญาต (หัวหน้ากะ) :

[illegible]

☐ สามารถเพิ่มเติมรายละเอียดในใบอนุญาตรื้อและแขวนป้าย (ต่อ) ตามความจำเป็น

ข้าพเจ้าขอชื่นชมว่า ได้จัดเตรียมสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ตามที่ได้รับไว้ในรายการ เพื่อควบคุมสภาพหน้างานให้อยู่ในสภาพปลอดภัยสอดคล้องกับความต้องการของใบอนุญาตที่ขอไว้และสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุญาตได้ หากการทำงานแตกต่างไปจากรายละเอียดของงานข้างต้น ข้าพเจ้าจะแจ้งผู้ควบคุมงานของกลุ่ม อมตะ นิ.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) ทันทีเพื่อทบทวนเอกสารการประเมินความเสี่ยงหรือ JSA และนำเสนอฉบับใหม่ให้อนุญาต (หัวหน้ากะ)

พนักงานปฏิบัติการ :		วันที่ :		เวลา :	
---------------------	--	----------	--	--------	--

ข้าพเจ้าขอชื่นชมว่า ได้ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานซึ่งได้ดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยข้างต้นเรียบร้อยแล้วจริง และจะควบคุมการปฏิบัติงานตามมาตรการข้างต้นตลอดระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามรายละเอียดของการทำงานข้างต้น เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและกระบวนการผลิตซ้ำข้อ

ผู้ควบคุมงานของกลุ่มบริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง):	วันที่:	เวลา:
--	---------	-------

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าได้ทวนสอบพื้นที่ปฏิบัติงานซึ่งได้ดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยข้างต้นเรียบร้อยแล้วจริง

ผู้ควบคุมงานของได้รับเหมา :	วันที่ :	เวลา :
-----------------------------	----------	--------

ข้าพเจ้าอนุญาตให้ปฏิบัติงานในพื้นที่ซึ่งได้ดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยข้างต้นเรียบร้อยแล้ว และขอส่งมอบพื้นที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในความรับผิดชอบของหัวหน้างานของกลุ่มบริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์(ระยอง) จำกัด

ผู้สอนวิชา (หัวหน้ากะ)	วันที่:	เวลา:
------------------------	---------	-------

ส่วนที่ 2 : การปิดงานและใบอนุญาต

ผู้ควบคุมงานของกลุ่มบริษัทอมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) จำกัด ยืนยันว่า

☐ งานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐งานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของใบอนุญาตลี้กและแขวนป้ายเพราะ.....

.....

.....

พนักงานปฏิบัติการได้ตรวจสอบงานและพื้นที่ทำงานแล้วพบว่า

☐ งานเสร็จเรียบร้อยแล้วและผ่านการทดสอบ ☐ งานไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของใบอนุญาตนี้

☐งานเสร็จเรียบร้อยแล้วแต่ไม่ผ่านการทดสอบเพราะ.....

☐งานเสร็จเรียบร้อยแล้วแต่ไม่ได้ทำการทดสอบระบบเพราะ

.....

ข้าพเจ้ายืนยันว่าได้ทำการเคลื่อนย้ายเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำลังคนออกจากบริเวณที่เป็นอันตรายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจะนำระบบกลับสู่สภาวะการเดินเครื่องตามปกติ

ผู้ควบคุมงานของได้รับเหมา:	วันที่:	เวลา:
----------------------------	---------	-------

ผู้ควบคุมงานของกลุ่มบริษัท อมตะ บี. กริม เพาเวอร์ (ระยอง):	วันที่:	เวลา:
--	---------	-------

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานและยืนยันว่าผู้ปฏิบัติงานได้เคลื่อนย้ายเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ทำงานเรียบร้อยแล้ว อนุญาตให้ระบบกลับสู่สภาวะการเดินเครื่องปกติ

พนักงานปฏิบัติการ :	วันที่ :	เวลา :
---------------------	----------	--------

ผู้อนุญาต (หัวหน้ากะ)	วันที่:	เวลา:
-----------------------	---------	-------

หมายเหตุ : ถ้างานนั้นไม่มีการล็อกแคแวนป้ายอย่างเดียวให้ฝ่ายปฏิบัติการเป็นตั้กำหนดเท่านั้น และการดำเนินการลักษณะเช่นนี้ไม่ได้ก้กำหนดในระเบียบปฏิบัติการล็อกและแวนป้าย